

Nuotolinio seminaro kokybės pirminė savianalizė
vertinimo kriterijai, jų požymiai ir svarba

Dalyko (modulio) pavadinimas
Kodas
Dėstomoji kalba (LT / EN)
Seminaro pavadinimas
Dalyką (modulį) koordinuojantis dėstytojas
Seminarą vedantis dėstytojas

Vertinama sritis	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai	Daugiausia taškų už vertinamą sritį
1. Seminaro organizavimo būdas	1.1. Synchroninis / asinchroninis	<input type="checkbox"/> Seminaras synchroninis	1	1
		<input type="checkbox"/> Seminaras asinchroninis	0	
2. Seminaro struktūra	2.1. Seminaro struktūros aiškumas	<input type="checkbox"/> Dėstytojas pristato seminaro planą, apibrėžia seminaro temą, apibūdina jos aktualumą, formuluoja seminaro tikslą, nurodo mokymo(si) metodus	2	2
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas pristato ne visus seminaro struktūros elementus (pvz., nepristato seminaro plano, neišryškina temos aktualumo, neformuluoja tikslo ar nenurodo mokymo(si) metodų)	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas nepristato seminaro plano, seminaras padrikas	0	
3. Seminaro turinys	3.1. Temos analizė	<input type="checkbox"/> Dėstytojas apžvelgia pagrindinius temos aspektus; studentai pristato individualius / grupių pranešimus, pateikia savo išvalgas, aktyviai diskutuoja moderuojami dėstytojo	2	4
		<input type="checkbox"/> Vyrauja dėstytojo aiškinimas, studentai pristato individualius / grupių pranešimus	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas skaito pranešimą	0	
	3.2. Išvadų formulavimas / apibendrinimas	<input type="checkbox"/> Dėstytojas kartu su studentais arba studentai apibendrina seminare analizuotą temą ir suformuluoja pagrindines išvadas apie analizuojamus	2	

		objektus (apibrėžimus, teorijas ir pan.)		
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas apibendrina seminare analizuotą temą ir suformuluoja pagrindines išvadas apie analizuojamus objektus (apibrėžimus, teorijas ir pan.)	1	
		<input type="checkbox"/> Seminare analizuota tema neapibendrinama, nėra aiškūs seminaro rezultatai	0	
4. Mokymo(si) metodai	4.1. Studentų aktyvųjų mokymąsi ir įsitraukimą skatinančių metodų taikymas	<input type="checkbox"/> Dėstytojas taiko aktyviojo mokymo(si) metodus, įtraukia studentus į temos analizę ir diskusiją	2	5
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas bando taikyti aktyviojo mokymo(si) metodą (-us), studentai vangiai įsitraukia į temos analizę ir diskusijas	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas netaiko aktyviojo mokymo(si) metodų, neįtraukia studentų į temos analizę ir diskusijas	0	
	4.2. Veiksmingo grįžtamojo ryšio teikimas	<input type="checkbox"/> Dėstytojas dalykiškai komentuoja studentų pranešimus, diskusiją	2	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas komentuoja studentų pranešimus, diskusiją, trūksta dalykiškumo	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas nekommentuoja studentų pasisakymų, diskusijos	0	
	4.3. Seminaro refleksija	<input type="checkbox"/> Dėstytojas paskatina studentus reflektuoti apie seminaro patirtis	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas skatina studentus reflektuoti apie seminaro patirtis, bet pasisako tik keli studentai	0,5	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas neskatina studentų reflektuoti apie seminaro patirtis	0	
	5. Dėstytojo kalba	5.1. Kalbos taisyklingumas	<input type="checkbox"/> Garso ir / ar vaizdo įrašė nėra kalbos ir stiliaus klaidų arba yra kelios atsitiktinės, nežymios klaidos	
<input type="checkbox"/> Garso ir / ar vaizdo įrašė yra kelios kalbos ir / ar stiliaus klaidos			0,5	
<input type="checkbox"/> Garso ir / ar vaizdo įrašė yra daug kalbos ir / ar stiliaus klaidų			0	
5.2. Dėstytojo viešojo kalbėjimo įgūdžiai		<input type="checkbox"/> Dėstytojas kalba raiškiai, įtaigiai, vidutiniu tempu, pabrėžia ir paaiškina esminius dalykus (pvz., naujus terminus ir kt.), laikosi kalbos etiketo	1	
		<input type="checkbox"/> Dėstytojas kalba neraiškiai ir / ar neįtaigiai, vidutiniu tempu, paaiškina esminius dalykus, laikosi kalbos etiketo	0,5	

		<input type="checkbox"/> Dėstytojas kalba monotoniškai, per lėtai / per greitai, neišryškina ir / ar nepaiškina esminių dalykų, nesilaiko kalbos etiketo	0	
6. Mokymo(si) šaltiniai	6.1. Autorių teisių reikalavimų laikymasis	<input type="checkbox"/> Šaltiniai cituojami, šalia mokymosi objektų (paveikslų, lentelių, apibrėžimų, teorijų) pateikiamos nuorodos	1	2
		<input type="checkbox"/> Cituojami ne visi šaltiniai, ne prie visų mokymosi objektų (paveikslų, lentelių, apibrėžimų, teorijų) pateikiamos nuorodos	0,5	
		<input type="checkbox"/> Šaltiniai necituojami, šalia mokymosi objektų (paveikslų, lentelių, apibrėžimų, teorijų) nepateikiamos nuorodos	0	
	6.2. Mokymo(si) šaltinių naujumas ir įvairovė	<input type="checkbox"/> Vyrauja ne senesni kaip 10 m. šaltiniai; pateikiami įvairūs šaltiniai: rašytiniai tekstai, vaizdo medžiaga, atvirieji išteklių ir kt.	1	
		<input type="checkbox"/> Dauguma šaltinių senesni nei 10 m. ir / ar pateikiami tik rašytiniai šaltiniai	0,5	
		<input type="checkbox"/> Nepateikiama jokių mokymo(si) šaltinių	0	
7. Technologiniai sprendimai	6.1. Studentų aktyvų mokymąsi skatinančių įrankių naudojimas	<input type="checkbox"/> Naudojamas pokalbių forumas, studentų bendravimo ir bendradarbiavimo, užduočių įrankiai	1	2
		<input type="checkbox"/> Naudojamas vienas įrankis	0,5	
		<input type="checkbox"/> Jokie įrankiai nenaudojami	0	
	6.2. Garso ir vaizdo kokybė	<input type="checkbox"/> Puiki / labai gera garso ir vaizdo kokybė, nėra jokių trikdžių	1	
		<input type="checkbox"/> Gera garso ir vaizdo kokybė, pasitaiko nedidelių trikdžių (pvz., girdimi keli negarsūs pašaliniai garsai)	0,5	
		<input type="checkbox"/> Dėl prastos garso ir vaizdo kokybės sunku suprasti dėstytoją, girdimi nepageidaujami pašaliniai garsai; arba paskaita be garso ir vaizdo įrašo	0	
Iš viso surinkta taškų*				
Nuotolinio seminaro savianalizės rezultatai	Seminaras yra puikios / labai geros kokybės, pritaikytas nuotolinėms studijoms		15-18 taškų	
	Seminaras yra vidutinės kokybės, siūloma tobulinti atsižvelgiant į trūkumus		11-14 taškų	
	Seminaras yra žemos kokybės, būtina tobulinti vadovaujantis nuotolinio seminaro kokybės vertinimo kriterijais		0-10 taškų	

* Surinkta taškų suma apvalinama iki sveiką skaičiaus pagal matematinę skaičių apvalinimo taisyklę: jeigu po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra 5 arba didesnis negu 5 skaitmuo, prie paskutinio skaitmens pridamas 1; jeigu po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra mažesnis negu 5 skaitmuo, paskutinis skaitmuo paliekamas nepakeistas.