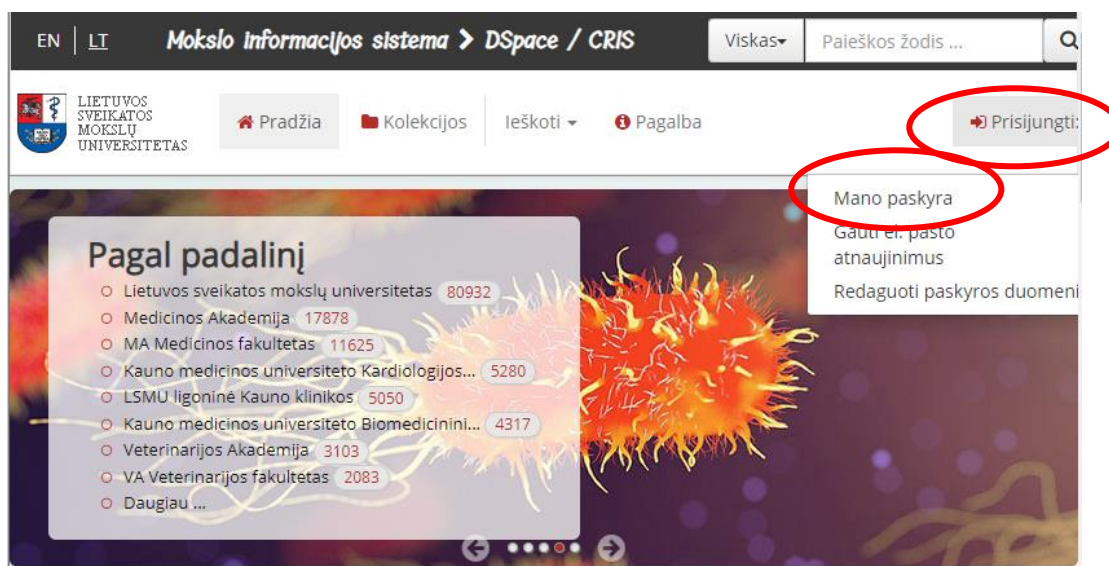


ETD PATEIKIMO INSTRUKCIJA

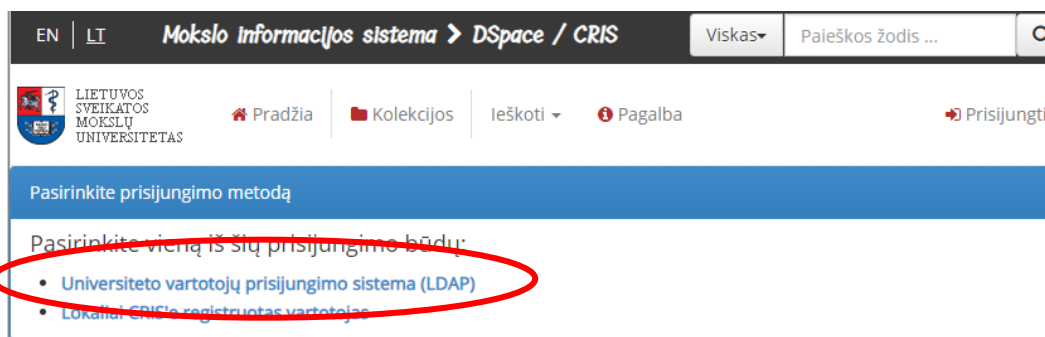
PRISIJUNGIMAS

Atsidarykite CRIS (<https://lsmu.lt/cris/>).

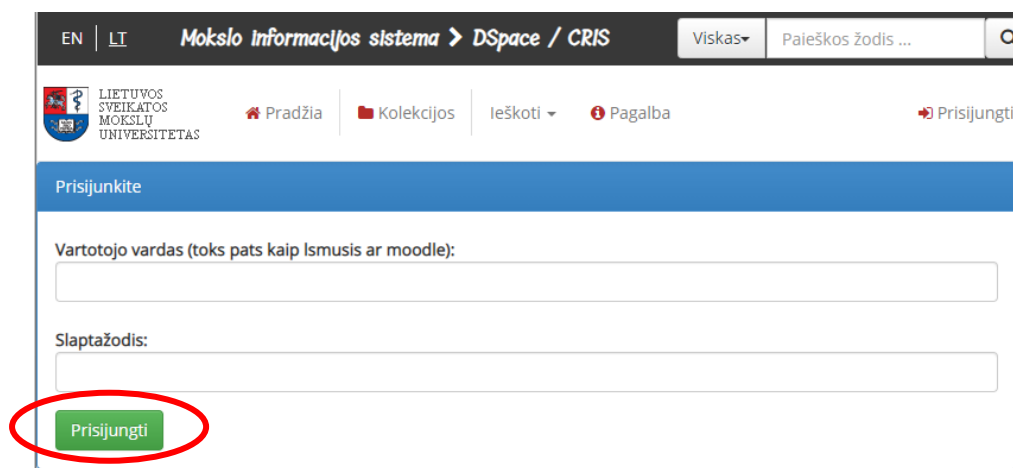
Atvertame lange spauskite **Prisijungti**. Pasirinkite **Mano paskyra**.



Atvertame lange spauskite **Universiteto vartotojų prisijungimo sistema (LDAP)**.

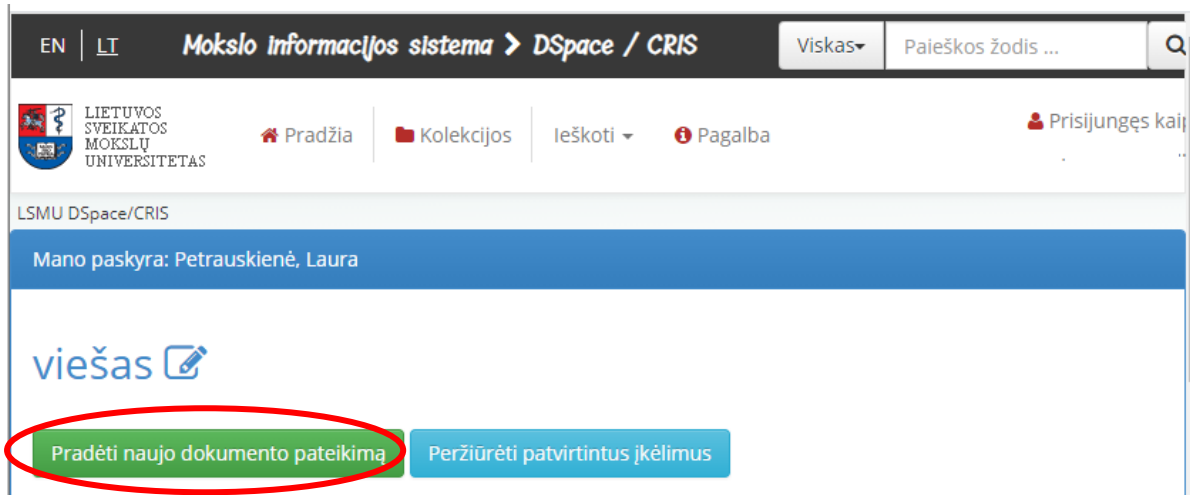


Atvertame lange įrašykite savo LSMU institucinius prisijungimo duomenis ir spauskite **Prisijungti**:



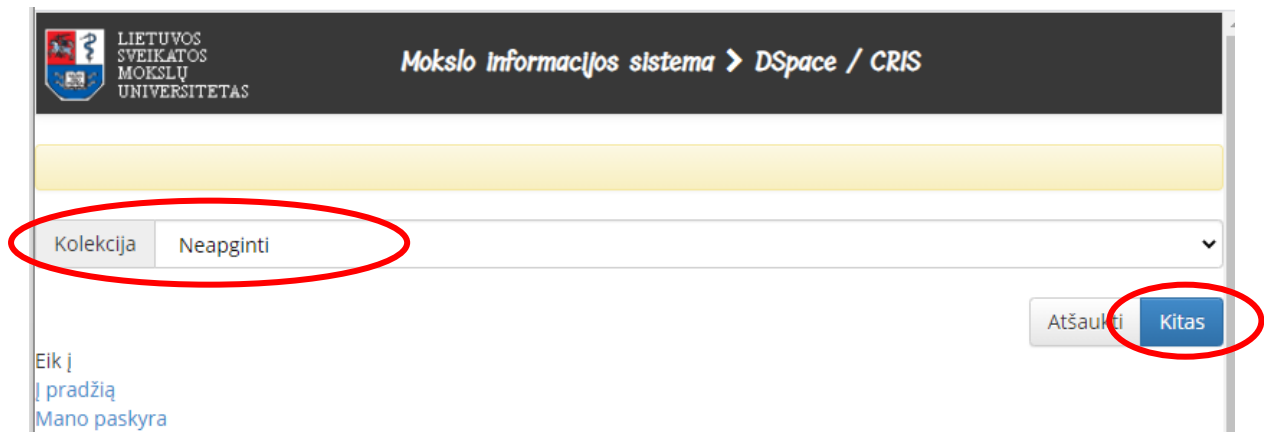
ETD PATEIKIMAS

Pasirinkite **Pradėti naujo dokumento pateikimą**:



The screenshot shows the top navigation bar of the DSpace/CRIS system. The language is set to LT. The main header reads "Mokslų Informacijos sistema > DSpace / CRIS". There is a search bar with "Paieškos žodis ..." and a "Viskas" dropdown. The user is logged in as "Prisijungęs kaip...". The main content area shows the user's name "Mano paskyra: Petrauskienė, Laura" and a "viešas" (public) icon. Two buttons are visible: "Pradėti naujo dokumento pateikimą" (highlighted with a red circle) and "Peržiūrėti patvirtintus įkėlimus".


Pasirinkite kolekciją **Neapginti**. Pasirinkę kolekciją, spauskite **Kitas**.



The screenshot shows the collection selection dropdown menu. The selected collection is "Neapginti", which is circled in red. Below the dropdown, there are two buttons: "Atšaukti" and "Kitas", with "Kitas" also circled in red. The page footer includes links for "Eik į", "Į pradžią", and "Mano paskyra".

INFORMACIJA APIE ETD (METADUOMENYS)

Užpildykite privalomus laukus.



Aprašymas | Failai | Peržiūra | Patvirtinimas | Pabaiga

Jūs pateikiate **Neapginti**

Enter the names of the authors of this item / Įveskite šio dokumento autorius

Authors / Autorius(iai) *

Pavardė

Vardas

🔍

+ Pridėti

Select the type of content of the item / Pasirinkite dokumento rūšį.

Type / Dokumento rūšis *

Magistro darbas / Master thesis

Svarbu!

Antraštes rašykite pagal kalbos gramatines taisykles (lietuvių kalba didžiąja raide rašomi tik pirmasis žodis ir tikriniai daiktavardžiai. Angliškame pavadinime visi žodžiai rašomi pradedant didžiąja raide, išskyrus jungtukus *and*, *or*, *with* ir pan). Pvz.:

Antraštė: Gretimų dantų pažeidimo vertinimas po krūminių dantų preparacijų pavieniam vainikėliui

Kita antraštė: Assessment of Damage of Adjacent Teeth During Crown Preparation for Molars

Abstract / Santrauka turi būti lietuvių ir anglų kalbomis. Įrašę santrauka viena kalba, spauskite **+ Pridėti**. Atsiras laukelis antraštei kita kalba.

Keywords / Raktiniai žodžiai turi būti ir lietuvių, ir anglų kalbomis. Kiekvieną raktinį žodį rašykite į atskirą laukelį. Jei įrašote 3 raktinius lietuviškus žodžius, turite įrašyti juos ir angliškai. Papildomus laukelius atsidarysite spausdami **+ Pridėti**. Pvz.:

Enter 3-5 appropriate keywords or phrases. / Įveskite 3-5 raktinius žodžius

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Crown preparation

Pašalinti įrašą

Iatrogenic damage

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Adjacent tooth

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Proximal surface

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Karūnos paruošimas

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Iatrogeninis pažeidimas

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Gretimas dantis

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Proksimalinis paviršius

Pašalinti įrašą

Keywords / Raktiniai
žodžiai *

Atsakingi asmenys. Jei turite daugiau nei vieną darbo vadovą ar recenzentą, pažymėję vieną, kita žymėkite paspaudę klavišą **ctrl**.

Prieigos teisės. Visi ETD darbai turi būti laisvai prieinami. Išskyrus atvejus, jei baigiamajame darbe yra atskleidžiamos komercinės paslaptys arba gali būti pažeisti universiteto interesai, prieiga prie kūrinio gali būti ribojama ne ilgiau kaip 5 metus leidžiant juos skelbti tik universiteto intranete. Tuomet **Access rights** / **Prieigos teisės** pasirinkite, jog darbas prieinamas tik intranete.

Užpildę visus laukelius, spauskite **Kitas**.

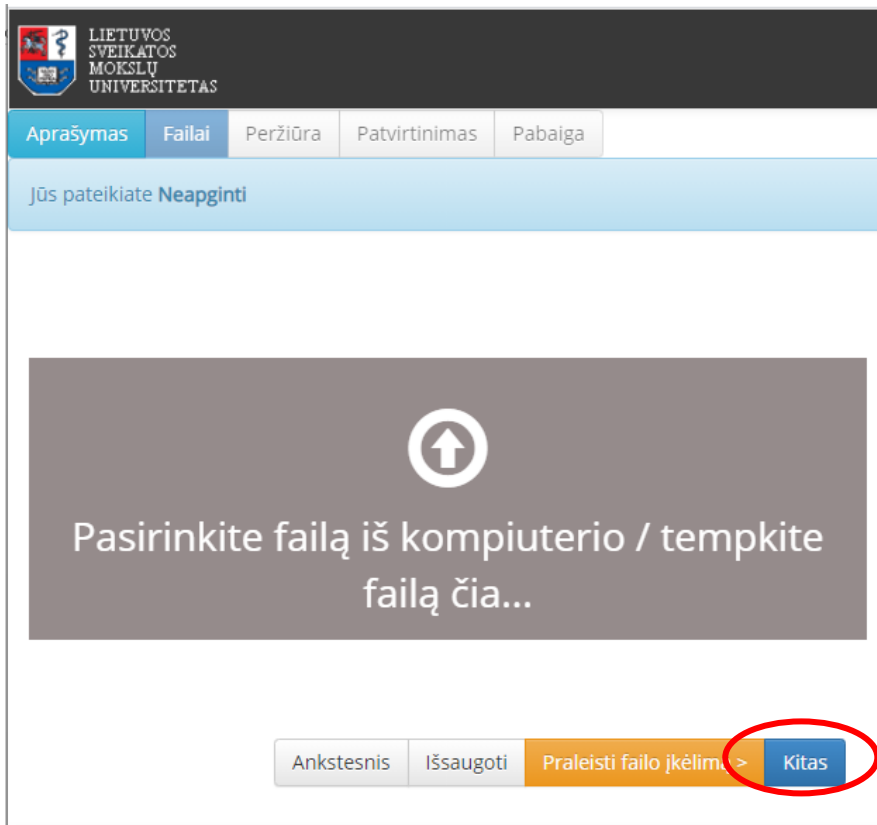
Enter notes / Pastabos

Notes / Pastabos

Išsaugoti **Kitas**

ETD FAILO PATEIKIMAS

Pateikite ETD failą Adobe System PDF formatu (versija 1.4 arba naujesnė).
Įkėlę darbą spauskite **Kitas**.



Norėdami įkelti priedus, spauskite **Pridėti naują failą**. Galite visus priedus sukelti į vieną pagrindinį failą, tuomet nereiks priedų kelti atskirai. Viską atlikę spauskite **Kitas**.



ĮVESTOS INFORMACIJOS PERŽIŪRA

Prašome peržiūrėti, ar teisingai pateikėte metaduomenis ir PDF failą. Jei reikia koreguoti, spauskite atitinkamo žingsnio mygtuką **Redaguoti**. Jei duomenys teisingi, spauskite mygtuką **Kitas**.

id:2506786B5AD1F3BCEF847B462825E0E0 surname:Vaičiūnas name:Tomas status:member
id:6567F7DC9E9C93A228EF44720847B310 surname:Kukulskienė name:Milda status:member
id:56620F62D9D0F8C407C527E24E842BDA surname:Sekmokienė name:Dalia status:member
id:BF6F09BCED796D58603C93891D8D2C9E surname:Petrauskienė name:Aušra
Notes / Pastabos Apriboti 3 metams

Redaguoti

Pateiktas Failas: [magistrinis.pdf](#) - Adobe PDF (Known)


Pridėti arba pašalinti failą

Ankstesnis Išsaugoti

Kitas

METADUOMENŲ IR DARBO PATEIKIMO LICENCIJOS PATVIRTINIMAS

Patvirtinkite licencinę sutartį spausdami **Patvirtinu**.

 **Mokslų Informacijos sistema > DSpace / CRIS**

Aprašymas Failai Peržiūra **Patvirtinimas** Pabaiga

Jūs pateikiate Neapginti

Licencinė sutartis

AS, Darbo autorius,

- suteikiu Universitetui neįsitingą neterminuotą licenciją neatlygintai naudoti studijų baigiamuoju darbu Universiteto institucinėje talpykloje pagal n

ustatytas sąlygas prieigai prie Darbo;

- garantuju, kad pateiktas Darbas yra autorinis darbas, nepažeidiantis kitų asmenų autorinės teisės ir tiesiogiai ar netiesiogiai kitų autorių kūrinius panaudojės būdais, kuriems pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą nereikalingas išankstinis autoriaus (-ių) ar kito gretutinių teisių subjekto sutikimas arba yra gautas panaudoto kūrinio autorių ar gretutinių teisių subjekto sutikimas dėl panaudojimo;
- garantuju, kad mano Darbe nėra neskelbtinos informacijos arba informacijos, kuriai būtų taikomi teisės aktuose numatyti skelbimo apribojimai.
- garantuju, kad pateiktas Darbo tekstas yra galutinis (patvirtintas darbo vadovo) ir parengtas taisyklinga kalba ir atitinka keliamus stiliumo reikalavimus.

I, the author of the Work,

- I, the author of the Work, hereby grant a non-exclusive license to the University to use the Work free of charge at the University institutional repository under the stipulated access conditions.
- I guarantee that the Work is a copyrighted work void of the infringement of copyrights of other authors where the direct or indirect use of the works of other authors is made in the ways which in accordance with the Law on Copyright and Related Rights of the Republic of Lithuania do not require a prior consent of the author(s) and other holders of related rights or such use has been authorised by the consent thereof.
- I guarantee that the work is void of the off-the-record information or information that is subject to publicity restrictions specified in the legal acts.
- I guarantee that this is the final text (approved by supervisor) written in correct language and adheres to stylistic requirements.

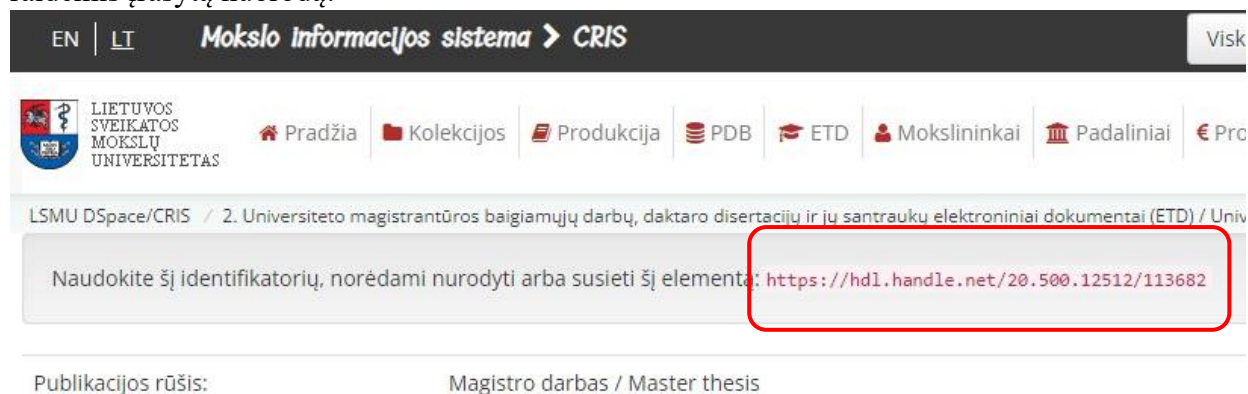
Patvirtinu

DARBO PATEIKIMAS ATSAKINGIEMS ASMENIMS

Bibliotekininkui patikrinus Jūsų įkelto kūrinio metaduomenis, iš atsakingo darbuotojo gausite el. paštu žinutę, jog įkėlimas atliktas sėkmingai.

Jei negaunate el.laiško apie darbo pateikimą, patikrinkite savo paskyroje CRIS.

Spauskite [Peržiūrėti patvirtintus įkėlimus](#), tuomet ant darbo pavadinimo ir rasite raudonomis raidėmis įrašytą nuorodą:



The screenshot shows the 'Mokslų informacijos sistema > CRIS' interface. At the top, there are navigation links for 'EN' and 'LT', and a 'Viskas' button. Below this is a menu with icons for 'Pradžia', 'Kolekcijos', 'Produkcija', 'PDB', 'ETD', 'Mokslininkai', 'Padaliniai', and 'Proc'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'LSMU DSpace/CRIS / 2. Universiteto magistrantūros baigiamųjų darbų, daktaro disertacijų ir jų santraukų elektroniniai dokumentai (ETD) / Univ'. Below the breadcrumb, there is a text prompt: 'Naudokite šį identifikatorių, norėdami nurodyti arba susieti šį elementą:' followed by a URL: 'https://hdl.handle.net/20.500.12512/113682'. The URL is highlighted with a red box. At the bottom, the publication type is listed as 'Publikacijos rūšis: Magistro darbas / Master thesis'.

Svarbu! Persiųskite nuorodą į darbą savo baigiamojo darbo atsakingiems asmenims (darbo vadovui, recenzentams).

Kilus bet kokiems su ETD pateikimu susijusiems klausimams, kreipkitės į Laurą Petrauskiene laura.petrauskiene@lsmuni.lt arba tel.: (8 37) 39 60 43.

Darbo laikas:

I-IV 8:00-17:00 val.

V 8:00-15:45 val.