

Studentų priėmimo į Lietuvos sveikatos mokslų universitetą 2025 metais taisyklių
1 priedas

PRIĖMIMAS Į PAPILDOMĄSIAS STUDIJAS

I. Bendroji dalis

1. Į papildomas studijas priimami asmenys, siekiantys studijuoti antrosios pakopos studijų programą, tačiau turintys kitos studijų krypties ar krypčių grupės universitetinį išsilavinimą arba tos pačios (atskirais atvejais – kitos) studijų krypties ar krypčių grupės koleginių išsilavinimą.
2. Priėmimo metu stojantieji gali stoti į papildomųjų studijų programas, kurios vykdomos Universitete, ir tik į valstybės nefinansuojamas studijų vietas.
3. Papildomųjų studijų klausytojų priėmimas vykdomas rektoriaus įsakymu patvirtintais terminais.
4. Papildomas studijas baigusiems asmenims išduodamas studijų baigimo studijų pažymėjimas, suteikiantis teisę Universitete stoti į tos studijų krypties ar krypčių grupės, kurioje vyko papildomosios studijos, antrosios pakopos studijų programas. Studijų pažymėjime nurodomi išklaustyti dalykai (moduliai), jų apimtis kreditais ir įvertinimai.
5. Papildomas studijas baigęs asmenys turi teisę dalyvauti bendrame konkurse į antrosios pakopos studijas ir pretenduoti į valstybės finansuojamas ar valstybės nefinansuojamas studijų vietas. Jų konkursiniam balui apskaičiuoti imamas bakalauro arba profesinio bakalauro diplomo priedėlyje ir studijų pažymėjime įrašytų dalykų (modulių) įvertinimų svertinis vidurkis.
6. Klausytojas turi tas pačias teises, pareigas ir atsakomybes kaip ir Universiteto studentas, tačiau neturi studento statuso.

II. Prašymo pateikimas, dokumentų registravimas ir priėmimo vykdymas

7. Prašymai dalyvauti konkurse į papildomas studijas priimami nuotoliniu būdu, prisijungus prie Universiteto Priėmimo sistemos *priemimas.lsmu.lt*
8. Prašymai į papildomas studijas anglų kalba teikiami per portalą *DreamApply*: <https://apply.lsmuni.lt/>.
9. Pateikiant prašymą, privaloma užpildyti visus reikiamus anketinius duomenis ir suvesti visus diplomo priedėlyje (priede) įrašytų dalykų kreditus ir įvertinimus.
10. Į Universiteto Priėmimo sistemą įkeliamos šių dokumentų kopijos:
 - 10.1. bakalauro ar profesinio bakalauro diplomo ir jo priedėlio (priedo);

- 10.2. kitų išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos (jeigu išsilavinimas įgytas ne Lietuvoje);
- 10.3. dokumento, patvirtinančio pavardės ar vardo keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde ar vardu;
- 10.4. įkeliamą dokumentinę nuotrauką (mažiausi matmenys – 350x350, didžiausi 1000x1000 pikselių);
- 10.5. registracijos studijoms įmokos, sumokėtos banke, kvito kopija arba patvirtintos dokumentų kopijos, įrodančios teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos;
- 10.6. dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne mažesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.
11. Prašyme galima nurodyti **vieną** pageidavimą.
12. Jeigu į pasirinktą papildomųjų studijų programą pretenduoja daugiau stojančiųjų, negu leidžia Universiteto galimybės užtikrinti studijų kokybę, priimama pagal konkursinę eilę, sudarytą konkursinio balo mažėjimo tvarka.
13. Papildomųjų studijų programos pateikiamos 13 lentelėje.

13 lentelė. *Papildomųjų studijų programos*

Akademija	Papildomųjų studijų programa	Apimtis kreditais	Studijų trukmė (metai)	Magistrantūros studijų programa, į kurią įgyjama teisė stoti
Medicinos akademija	Visuomenės sveikata (I), anglų kalba (NL)	Studijų apimtis 30 studijų kreditų stojantiesiems, kurių baigtos pirmosios pakopos studijos priklauso sveikatos mokslų studijų krypčių grupei.	1	Gyvensenos medicina, Taikomoji visuomenės sveikata, Visuomenės sveikatos vadyba
	Ergoterapija (NL)	Įgijusiems reabilitacijos studijų krypties (G06) profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį bei ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų	1	Išplėstinė reabilitacijos specialisto praktika
	Slauga (NL)	Studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų įgijusiems slaugos studijų krypties (G08) profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį bei bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją.	1	Išplėstinė slaugos praktika, Slaugos lyderystė
Veterinarijos	Maisto mokslas (NL)	Studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų stojantiesiems, kurių baigtos studijos priklauso Fizinių (C), Gyvybės (D), Inžinerijos (E), Technologijų (F), Sveikatos G), Veterinarijos (H), Žemės ūkio (I) mokslų studijų krypčių grupei.	1	Maisto mokslas
	Maisto sauga (NL)	Studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų stojantiesiems, kurių baigtos studijos priklauso Fizinių (C), Gyvybės (D), Inžinerijos (E), Technologijų (F), Sveikatos G), Veterinarijos (H), Žemės ūkio (I) mokslų studijų krypčių grupei.	1	Maisto sauga

akademija	Gyvūnų mokslas (I)	Studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų stojantiesiems, kurių baigtos studijos priklauso Fizinių (C), Gyvybės (D), Sveikatos (G), žemės ūkio (I), Socialinių (J), Veterinarijos (H) mokslų studijų kryptių grupei.	1	Gyvūnų mokslas
	Gyvūno ir žmogaus sąveika (I)	Studijų apimtis ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų stojantiesiems, kurių baigtos studijos priklauso Fizinių (C), Gyvybės (D), Sveikatos (G), Žemės ūkio (I), Socialinių (J), Veterinarijos (H) mokslų studijų kryptių grupei.	1	Gyvūno ir žmogaus sąveika

Santrumpos: NL – nuolatinė mokymosi forma; I – iššęstinė mokymosi forma.

14. Konkursinio balo sandara asmenims, stojantiems į papildomas studijas

14.1. Konkursinis balas apskaičiuojamas iš diplomo priedėlyje / priede išvardytų dalykų ir baigiamojo darbo įvertinimo svartinio vidurkio.

14.2. Surinkus vienodą konkursinį balą, pirmenybė teikiama asmeniui, turinčiam:

- aukštesnį baigiamojo darbo įvertinimą;
- didesnį studijuotų dalykų įvertinimų vidurkį;

14.3. Rektorius įsakymu patvirtintos priėmimo datos skelbiamos interneto tinklalapyje, adresu <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

15. Institucinio priėmimo metu priėmę kvietimą studijuoti Universitete asmenys studijų sutartis pasirašo tik nuotoliniu būdu prisijungę prie LSMU Priėmimo sistemos arba jų įgalioti asmenys (turintys notaro patvirtintą įgaliojimą) turi atvykti pasirašyti studijų sutartį su Universitetu nurodytais terminais.

16. Jeigu pakviestasis pagal nurodytus terminus studijų sutarties su Universitetu nepasirašo, pakvietimas studijuoti Universitete anuluojamas.

17. Patvirtinus Tarybai, registracijos studijoms įmokos dydis bei įmokos mokėjimo rekvizitai skelbiami interneto tinklalapyje <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

18. Vieno kredito kaina patvirtinta Tarybos sprendimu ir skelbiamos interneto tinklalapyje, adresu <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

Kita informacija.

Priėmimo informacija teikiama Studentų reikalų tarnyboje darbo dienomis: pirmadieniais–penktadieniais 9.00–12.00 val. ir 13.00–15.00 val.; kontaktai: tel. Nr. +370 37 361902, viet. 5654 ; el. paštas komisija@lsmu.lt; interneto tinklalapis <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

Visais Taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima rektorius įsakymu paskirta Priėmimo komisija, el. paštas komisija@lsmu.lt; www.lsmu.lt

KLAUSYTOJŲ PRIĖMIMAS

I. Bendroji dalis

1. Klausytoju vadinamas asmuo, su Universitetu sudaręs klausytojo studijų sutartį bei pagal ją už nustatytą mokestį studijuojantis tam tikrus Universiteto programose dėstomus studijų modulius / dalykus. Klausytojai, pretenduojantys išklausti pirmosios pakopos arba vientisųjų studijų dalykus (jų grupes), privalo turėti vidurinį išsilavinimą, o pretenduojantys išklausti antrosios pakopos studijų dalykus – aukštąjį išsilavinimą.
2. Klausytojas gali išklausti studijų programos dalykus (modulius), sudarančius ne daugiau kaip 30 procentų programos apimties.
3. Klausytojui, išklausiam Universiteto studijų programoje dėstomus dalykus (modulius), išduodama studijų pažymėjimas, kuriame nurodomi išklausti dalykai (moduliai), jų apimtis kreditais ir įvertinimai.
4. Klausytojui mokestis už studijas apskaičiuojamas nuo einamiesiems mokslo metams patvirtintos metinės studijų programos, kuriai priklauso dalykas, kainos, proporcingai dalyko apimčiai kreditais.
- 4.1. Klausytojas mokestį už studijas turi sumokėti pagal studijų sutartyje numatytus terminus.
5. Klausytojas studijų procese turi tas pačias teises, pareigas ir atsakomybes kaip ir Universiteto studentas. Klausytojas neturi studento statuso.
6. Patvirtinus Tarybai, registracijos studijoms įmokos dydis bei įmokos mokėjimo rekvizitai skelbiami interneto tinklalapyje <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

II. Prašymo pateikimas, dokumentų registravimas ir priėmimo vykdymas

7. Asmuo, pageidaujantis tapti klausytoju, turi kreiptis į Universiteto fakultetą, kuriame vykdoma studijų programa, ir užpildyti prašymą.
8. Kvietimas studijuoti Universitete klausytojo statusu siunčiamas asmens prašyme nurodytu el. paštu.
9. Pakviestieji studijuoti Universitete klausytojo statusu, patvirtina ketinimą studijuoti pasirašydami klausytojo studijų sutartį.
10. Asmuo, pageidaujantis tapti klausytoju, pateikia:
 - 10.1. prašymą;
 - 10.2. paso (titulinio puslapio) ar tapatybės kortelės kopiją;
 - 10.3. brandos atestato ir jo priedo (-ų) arba kitų vidurinį išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas (taikoma pretenduojantiems išklausti pirmosios pakopos arba vientisųjų studijų dalykus);
 - 10.4. aukštojo mokslo diplomo ir jo priedo (-ų) /priedėlio kopijas (taikoma pretenduojantiems išklausti antrosios pakopos studijų dalykus);

10.5. registracijos studijoms įmokos, sumokėtos į LSMU sąskaitą banke, bankinio pavedimo kopiją arba patvirtintas dokumentų kopijas, įrodančias teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos

10.6. Dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne mažesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.

Kita informacija.

Informacija teikiama Studentų reikalų tarnyboje darbo dienomis: pirmadieniais–penktadieniais 9.00–12.00 val. ir 13.00–15.00 val.; kontaktai: tel. Nr. +370 37 361902, viet. 5654 ; el. paštas komisija@lsmu.lt; interneto tinklalapis <https://lsmu.lt/lt/priemimas/>.

Visais Taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima rektoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija.

el. paštas komisija@lsmu.lt; www.lsmu.lt