

PUBLIKACIJOS KELIAS

STUDENTAMS

Registracija

1 Informuokite biblioteką apie publikuotus darbus pildydami formą. →



Įrašas

2 Gavę užpildytas formas, bibliotekininkai sukurs CRIS įrašą su Jūsų publikacijos metaduomenimis. Būkite kantrūs!

Sąrašas

3 Suformuokite savo publikacijų sąrašą CRIS PDB modulyje (sąrašo kodas C03).

Parašas

4 Pristatykite atspausdintą sąrašą į biblioteką parašams.

SMD

5 Sekdami instrukcijas SMD tinklapyje, pridėkite publikacijų sąrašą prie stojimo prašymo.

D.U.K

"Ką reikia atsiųsti ar įkelti į formą?"

1

Straipsniams – nuorodą į žurnalo numerį.
Tezėms – nuorodą į tezių knygą ar žurnalą arba tezių knygos PDF.

Darbas privalo būti publikuotas!

"Turiu pažymą, jog mano straipsnis bus publikuotas"

2

Kol straipsnis nėra publikuotas, CRIS įrašo sukurti nebus galima. Šias pažymas pridėkite tiesiai prie stojimo į rezidentūrą prašymo. Bibliotekininko parašo ant jų nereikia. Kai straipsnis bus publikuotas, informuokite biblioteką.

"Kiek laiko užtruks kol bibliotekininkai sukurs įrašą?"

3

Stojimo į rezidentūrą metu biblioteka sulaukia didžiausio kiekio užklausų per metus, todėl įtraukimas gali užtrukti net kelias savaites. Informuokite biblioteką kaip įmanoma anksčiau.

"Neturiu mokslininko profilio/mano vardas prie publikacijos "nedega mėlynai""

4

Nieko daryti nereikia – studentai gali sugeneruoti publikacijų sąrašus ir neturėdami mokslininko profilio, todėl nuo 2025 m. studentams jie nėra kuriami.

"Kaip prisijungti prie PDB modulio?"

5

PDB modulį rasite adresu <https://portalcris.lsmuni.lt/pdb>.
Prisijungimui naudokite bendruosius prisijungimus (teirautis bibliotekoje).

Kontaktai

LSMU BIC, 304 kab

Tel.: (0-37) 396040; viet.: 5330