Kvalifikuotas elektroninis parašas
RIMANTAS BENETIS
2025-09-26 14:10:21 GMT+3
Dok.Nr. 2025-V-0261

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
REKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL SVEIKATOS DUOMENŲ MOKSLINĖS ANALITIKOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statuto 49 p. 1–2 p. p. nuostatomis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimo Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimais, 2025 m. birželio 19 d. Senato nutarimu Nr. 191-04 "Dėl LSMU Sveikatos duomenų mokslinės analitikos informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo" ir atsižvelgdama į 2024 m. balandžio 30 d. rektoriaus įsakymą Nr. P-884 "Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto sveikatos duomenų mokslinės analitikos centro vadovo skyrimo":

1. T v i r t i n u Sveikatos duomenų mokslinės analitikos informacinės sistemos (toliau – SDMA IS) nuostatus (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Dokumentų valdymo tarnybą per Lietuvos sveikatos mokslų universiteto dokumentų valdymo sistemos modulį @DVS apie šį įsakymą informuoti Sveikatos duomenų mokslinės analitikos centro vadovę prof. R. Paukštaitienę, Medicinos akademijos Medicinos fakulteto Fizikos, matematikos ir biofizikos katedros darbuotojus, Informacinių technologijų centro darbuotojus.

3. Įsakymo vykdymo kontrolę p a v e d u prorektorei mokslui prof. Vaivai Lesauskaitei ir administracijos ir finansų direktorei Laimai Matusevičienei pagal jų veiklos sritis.

4. Šis įsakymas į s i g a l i o j a nuo jo pasirašymo dienos.

Rektorius prof. Rimantas Benetis

Evaldas Bačiulis, evaldas.baciulis@lsmu.lt

PATVIRTINTA
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus
2025 m. d.
įsakymu Nr. 2025-V-

SVEIKATOS DUOMENŲ MOKSLINĖS ANALITIKOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sveikatos duomenų mokslinės analitikos informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Sveikatos duomenų mokslinės analitikos informacinės sistemos (toliau – SDMA IS) steigimo teisinį pagrindą, tikslą, uždavinius, pagrindines funkcijas, funkcinę ir organizacinę struktūras, duomenų teikimo ir vartojimo tvarką, bendruosius duomenų apsaugos reikalavimus, finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. SDMA IS steigimo pagrindas – Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 10 straipsnio 1 dalis, Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statuto 7 straipsnio 2 dalis, Lietuvos sveikatos mokslų universiteto strateginės plėtros 2022–2026 m. gairių strateginio tikslo „Vykdant aukščiausio lygio fundamentaliuosius ir taikomuosius tyrimus, kurti mokslo žiniomis grįstą sveikatos sistemą ir tvarias technologijas“ priemonė 1.3.2-2 „Sukurta ir įteisinta duomenų analitikos informacinė sistema“.

3. SDMA IS kuriama ir tvarkoma, vadovaujantis šiais teisės aktais:

3.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas);

3.2. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;

3.3. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu;

3.4. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu;

3.5. Kibernetinio saugumo reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;

3.6. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;

3.7. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu;

3.8. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu;

3.9. Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu;

3.10. Lietuvos Respublikos farmacijos įstatymu;

3.11. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio panaudojimo įstatymu;

3.12. Lietuvos Respublikos pakartotinio sveikatos duomenų įstatymas;

3.13. Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos stebėsenos (monitoringo) įstatymu;

3.14. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu.

4. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatyme ir kituose Nuostatų 3 punkte nurodytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. SDMA IS tikslas – stiprinti Universiteto potencialą sveikatos duomenų analitikos ir naujų mokslinių tyrimų metodų srityje, prisidedant prie mokslo įrodymais paremtos sveikatos sistemos kūrimo.

6. Pagrindiniai SDMA IS uždaviniai:

6.1. užtikrinti sveikatos duomenų, vartojamų Sveikatos duomenų mokslinės analitikos centro moksliniuose tyrimuose, rinkinių kokybę, vientisumą, atsekamumą;

6.2. sudaryti sąlygas renkamų ir kaupiamų nuasmenintų arba pseudoniminių sveikatos duomenų pakartotinam vartojimui;

6.3. sudaryti sąlygas kaupiamus duomenis vartoti LSMU studentams, mokslininkams ir tyrėjams;

6.4. gerinti mokslinių tyrimų rezultatus, taikant ir plėtojant pažangius duomenų analitikos modelius ir tyrimo metodus.

7. Pagrindinės SDMA IS funkcijos:

7.1. rinkti, kaupti, sisteminti, apdoroti ir analizuoti duomenis (įskaitant sveikatos duomenis);

7.2. užtikrinti patogų ir saugų prieigos teisių suteikimo mechanizmą kokybiškam pakartotiniam duomenų vartojimui;

7.3. rengti ir skelbti ataskaitas, susijusias su kaupiamais duomenimis;

7.4. teikti informaciją apie kaupiamų duomenų rinkinių charakteristikas ir pakartotinį jų vartojimą;

7.5. plėtoti ir taikyti pažangius duomenų analitikos metodus sveikatos tyrimų duomenų analizei bei atliekant didžiųjų duomenų kvantinius apskaičiavimus;

7.6. užtikrinti saugius duomenų mainus su išorinėmis sistemomis.

8. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – autentifikuoti SDMA IS naudotojų tapatybę, sudaryti sąlygas konkretiems SDMA IS vartotojams vartoti SDMA IS duomenis, identifikuoti mokslinių tyrimų duomenų savininkus bei tvarkyti mokslinių tyrimų duomenis, gavus asmens sutikimus tvarkyti jų asmens duomenis SDMA IS ir šių duomenų pagrindu parengtą nuasmenintą informaciją skelbti ir reprezentatyviai teikti valstybės institucijoms bei suinteresuotiems asmenims.

II. SKYRIUS
SDMA IS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. SDMA IS organizacinę struktūrą sudaro SDMA IS valdytojas, SDMA IS tvarkytojai bei SDMA IS duomenų teikėjai.

10. SDMA IS valdytojas yra LSMU. SDMA IS valdytojas yra ir SDMA IS asmens duomenų valdytojas.

11. SDMA IS valdytojas atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme ir Reglamente (ES) 2016/679 nurodytas teises ir pareigas, taip pat:

11.1. nustato SDMA IS tikslus ir jų įgyvendinimo priemones, modernizavimo prioritetus ir uždavinius;

11.2. rengia SDMA IS veiklą reglamentuojančius teisės aktus;

11.3. kaupia ir analizuoja teisines, technines, technologines, metodines ir organizacines SDMA IS tvarkymo problemas ir pagal savo kompetenciją priima atitinkamus sprendimus, reikalingus SDMA IS veiklai užtikrinti;

11.4. organizuoja SDMA IS tobulinimą, priežiūrą ir modernizavimą ir kontroliuoja jų vykdymą;

11.5. metodiškai vadovauja SDMA IS asmens duomenų tvarkytojams, koordinuoja jų veiklą, susijusią su SDMA IS duomenų tvarkymu, vykdo šios veiklos priežiūrą;

11.6. vykdo viešuosius pirkimus, susijusius su SDMA IS plėtra, modernizavimu ir palaikymu;

11.7. teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie SDMA IS veiklą.

12. SDMA IS valdytojas turi teisę SDMA IS asmens duomenims tvarkyti pasitelkti duomenų tvarkytojus: informacinių technologijų ir elektroninių ryšių paslaugų teikėjus, konsultantus, saugos tarnybas ir kitus asmenis, kurie SDMA IS valdytojo valdomus SDMA IS duomenis tvarkytų SDMA IS valdytojo nustatytais tikslais ir pagal jo nurodymus, laikydamiesi duomenų saugos reikalavimų. Su

duomenų tvarkytojais SDMA IS valdytojas pasirašo asmens duomenų tvarkymo sutartis, kuriose reglamentuoti pagrindiniai Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje nurodyti reikalavimai, konfidencialumo reikalavimai, tvarkytojo atstovų autentifikavimas, teisių identifikavimo ir atsakomybių ribos.

13. SDMA IS išoriniams duomenų tvarkytojams taikomi reikalavimai taip pat taikomi ir SDMA IS išoriniams duomenų gavėjams.

14. SDMA IS vartotojai yra:

14.1. SDMA IS valdytojo darbuotojai, teisės aktų nustatyta tvarka vartojantys ir (arba) tvarkantys SDMA IS duomenis;

14.2. SDMA IS valdytojo autorizuoti ir juridinius santykius turintys naudotojai, vykdantys mokslinę, tiriamąją ir kitą duomenų analitikos veiklą, kurie gali gauti SDMA IS duomenų analitikos paslaugas ir (arba) duomenis savo funkcijoms atlikti;

14.3. SDMA IS duomenų teikėjai, teikiantys ir tvarkantys pateiktus duomenis bei turintys teisę ir pareigą peržiūrėti pateiktus duomenis, reikalauti ištaisyti netikslius duomenis, gauti kitas SDMA IS duomenų analitikos paslaugas.

III. SKYRIUS
SDMA IS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

15. SDMA IS loginėse duomenų bazėse kaupiami ir apdorojami duomenys:

15.1. Sistemos valdymo posistemio duomenys;

15.1.1. SDMA IS naudotojų duomenys:

15.1.1.1. asmens vardas (-ai), pavardė (-ės),

15.1.1.2. telefono ryšio numeris,

15.1.1.3. elektroninio pašto adresas,

15.1.1.4. darbovietė ar mokslo institucija, kuriai atstovauja, institucijos struktūrinis vienetas, pareigos,

15.1.1.5. prisijungimo audito duomenys: prisijungimo data ir laikas, atlikti veiksmai;

15.1.2. užsakymo vykdyti mokslo tiriamąją veiką duomenys:

15.1.2.1. registruoto SDMA IS naudotojo identifikatorius,

15.1.2.2. užsakymo identifikatorius,

15.1.2.3. projekto aprašymas,

15.1.2.4. nuoroda į Bioetikos komisijos leidimą,

15.1.2.5. užsakomų duomenų rinkinio aprašas,

15.1.2.6. prieigos prie duomenų terminas (data nuo–iki),

15.1.2.7. statusas;

15.2. pseudoniminių sveikatos duomenų rinkinių archyvo duomenys:

15.2.1. kardiologijos duomenys:

15.2.1.1. nuoroda į duomenų tiekėją,

15.2.1.2. įrašo sukūrimo data,

15.2.1.3. pseudonimo identifikatorius,

15.2.1.4. asmens lytis,

15.2.1.5. asmens gyvenamoji vieta rajono tikslumu,

15.2.1.6. ligos anamnezės duomenys,

15.2.1.7. gyvenimo anamnezės duomenys,

15.2.1.8. ūgis, svoris,

15.2.1.9. laboratoriniai duomenys,

15.2.1.10. elektrokardiografiniai duomenys,

15.2.1.11. širdies kompiuterinės tomografijos duomenys,

15.2.1.12. širdies ultragarso tyrimo duomenys,

15.2.1.13. galvos smegenų kompiuterinės tomografijos duomenys ir jų atlikimo data,

15.2.1.14. indeksai, vertinantys fizinę ir psichoemocinę būseną,

15.2.1.15. indeksai, vertinantys organizmo funkcinę būklę,

15.2.1.16. kognityviniai indeksai,

15.2.1.17. galutinė klinikinė diagnozė,

15.2.1.18. informacija apie taikytą gydymą;

15.2.2. Slaugos fakulteto padalinių duomenys:

15.2.2.1. nuoroda į duomenų tiekėją,

15.2.2.2. įrašo sukūrimo data,

15.2.2.3. pseudonimo identifikatorius,

15.2.2.4. sociodemografiniai duomenys (amžius, lytis, išsilavinimas, šeiminė padėtis);

15.2.2.5. ūgis, svoris,

15.2.2.6. ligos anamnezės duomenys,

15.2.2.7. gyvenimo anamnezės duomenys,

15.2.2.8. funkcinės būklės duomenys,

15.2.2.9. kiti klinikiniai rodikliai,

15.2.2.10. su sveikata susijusios gyvenimo kokybės klausimyno aprašas ir duomenys,

15.2.2.11. pirmą kartą atvykusio sportininko apklausos anketa ir duomenys;

15.3. medicininių vaizdų archyvo (PACS) duomenys:

15.3.1. duomenys apie medicininius vaizdus:

15.3.1.1. identifikacinis numeris,

15.3.1.2. nuoroda į vaizdą padariusios laboratorijos duomenis,

15.3.1.3. medicininis vaizdas ir (arba) nuoroda į vaizdo saugojimo vietą,

15.3.1.4. medicininio vaizdo padarymo data ir laikas;

15.4. genetinių tyrimų sekoskaitos duomenų rinkinių archyvo duomenys:

15.4.1. projekto duomenys:

15.4.1.1. pavadinimas,

15.4.1.2. unikalus projekto kodas,

15.4.1.3. projekto tikslas ir aprašymas;

15.4.2. mėginio aprašas:

15.4.2.1. tiriamo organizmo lotyniškas pavadinimas,

15.4.2.2. taksonominis identifikatorius,

15.4.2.3. unikalus mėginio identifikatorius,

15.4.2.4. mėginio pobūdis,

15.4.2.5. mėginio surinkimo metodas,

15.4.2.6. vieta, kurioje buvo surinktas mėginys (šalis, regionas, įstaiga, koordinatės),

15.4.2.7. donorų demografiniai duomenys,

15.4.2.8. mėginio paėmimo data,

15.4.2.9. laikymo sąlygos ir kiti svarbūs parametrai;

15.4.3. sekoskaitos eksperimentų aprašymas:

15.4.3.1. tyrimo metodika,

15.4.3.2. atrankos metodika,

15.4.3.3. naudotos technologijos tipas ir prietaiso modelis,

15.4.3.4. techniniai parametrai (vidutinis skaitymo ilgis, duomenų gilumas ir kiti svarbūs kokybės rodikliai, skaitymų išdėstymas);

15.4.4. pirminių duomenų rinkmenos, formatai ir kokybės kontrolės rodikliai:

15.4.4.1. duomenų failų formatas, struktūra ir dydis,

15.4.4.2. kokybės kontrolės metrikos,

15.4.4.3. nuoroda į duomenų failą;
15.4.5. duomenų apdorojimo ir analizės santrauka:
15.4.5.1. tyrimo apdorojimo etapų aprašymas,
15.4.5.2. naudotų įrankių aprašymas (pagrindinių programinės įrangos įrankių pavadinimai ir jų versijos),
15.4.5.3. duomenų apdorojimo rezultatų aprašas,
15.4.5.4. gautų rezultatų duomenų failai;
15.5. mokslinių tyrimų ir aprašymų dokumentų archyvo duomenys:
15.5.1. mokslinio projekto duomenys:
15.5.1.1. pavadinimas,
15.5.1.2. unikalus projekto kodas,
15.5.1.3. projekto tikslas ir aprašymas,
15.5.1.4. nuoroda (-os) į išorinius straipsnius,
15.5.1.5. tyrimo metodika,
15.5.1.6. atrankos metodika,
15.5.1.7. tyrėjas (-ai),
15.5.1.8. projekto vadovas;
15.5.2. tyrimo aprašymas:
15.5.2.1. duomenų failų formatas, struktūra ir dydis,
15.5.2.2. kokybės kontrolės metrikos,
15.5.2.3. gautų rezultatų duomenų failai;
15.6. Sistemoje naudojami tokie klasifikatoriai:
15.6.1. veiklų grupių,
15.6.2. veiklų ir duomenų užsakymo tikslų,
15.6.3. duomenų rinkinių tipų,
15.6.4. tyrimų metodikų,
15.6.5. atstovaujamų institucijų,
15.6.6. mokslo publikacijų šaltinių,
15.6.7. TLK-10,
15.6.8. vaistų katalogas.

16. Pseudoniminių duomenų teikėjai yra atsakingi už tinkamą duomenų transformaciją, duomenų identifikatorių saugą, atskyrimą nuo duomenų iki teikimo į SDMA IS. Pseudoniminių duomenų identifikatorių atkodavimo informacija jokia forma ar apimtimi neperduodama SDMA IS.

IV. SKYRIUS
SDMA IS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

17. SDMA IS sudarantys posistemiai, moduliai, komponentai ir jų funkcijos:

17.1. Sistemos valdymo posistemis, kurio pagrindinės funkcijos: valdyti SDMA IS funkcijas, procesus ir parametrus, užtikrinti integracines sąsajas ir duomenų automatizuotų mainų procesus, administruoti SDMA IS klasifikatorius, administruoti sistemos naudotojus, naudotojų teises, vykdyti sistemos stebėsenos funkcijas, vesti saugos įvykių žurnalą;

17.2. SDMA IS naudotojų savitarnos ir informacijos portalas, kurio pagrindinės funkcijos: viešinamos SDMA IS informacijos publikavimas, SDMA IS naudotojų prašymų, užsakymų, neautomatizuotu būdu teikiamų duomenų įvedimas;

17.3. duomenų kaupimo specializuoti posistemiai, kurie apima:
17.3.1. pseudoniminių sveikatos duomenų rinkinių archyvą,
17.3.2. medicininių vaizdų archyvą (PACS),
17.3.3. genetinių tyrimų sekoskaitos duomenų rinkinių archyvą,
17.3.4. mokslinių tyrimų ir aprašymų dokumentų archyvą;

17.4. informacijos apdorojimo ir analitikos posistemė, kurios pagrindinės funkcijos:

pertvarkyti, apdoroti duomenis, formuoti ataskaitas.

V. SKYRIUS
SDMA IS DUOMENŲ TEIKIMAS, VARTOJIMAS IR TAISYMAS

18. SDMA IS duomenys, išskyrus asmens duomenis, yra vieši ir Lietuvos Respublikos įstatymų, Europos Sąjungos teisės aktų ir (arba) kituose teisės aktuose nustatyta tvarka teikiami institucijoms, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ir (arba) Europos Sąjungos teisės aktai nenustato kitaip.

19. SDMA IS kaupiami fizinių asmenų asmens duomenys teikiami ir gaunami, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų teikimą ir gavimą.

20. Duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir tokios formos duomenys, kokie yra vartojami ir kurių nereikia papildomai apdoroti. Jei SDMA IS duomenų turinys ir forma neatitinka duomenų gavėjo poreikių, SDMA IS duomenų tvarkytojas, esant techninėms galimybėms, gali duomenis pateikti kita forma.

21. Duomenų gavėjai privalo laikytis šių asmens duomenų vartojimo sąlygų ir tvarkos:

21.1. asmens duomenis gali gauti ir vartoti tik tokiam tikslui, tokios apimties ir tokiu būdu, kokie buvo nurodyti juos gaunant, asmens duomenų negalima keisti;

21.2. neatskleisti, neskelbti, nesuteikti galimybės tretiesiems asmenims bet kokia forma susipažinti su gaunamais duomenimis, jeigu Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Lietuvos Respublikos įstatymai ir (arba) kiti teisės aktai nenustato kitaip;

21.3. apie pastebėtas asmens duomenų klaidas reikia nedelsiant informuoti SDMA IS valdytoją raštu arba elektroniniu paštu.

22. Duomenų gavėjai, duomenų subjektai, registro ar kitos informacinės sistemos tvarkytojas, kiti asmenys turi teisę reikalauti ištaisyti, patikslinti klaidingus ar netikslius SDMA IS tvarkomus duomenis. Apie tai būtina pranešti SDMA IS valdytojui rašytiniu prašymu, pateiktu asmeniškai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis. Pateikdami tokį prašymą, duomenų gavėjai ar duomenų subjektai, esant galimybei, privalo pateikti ir duomenų teisingumą patvirtinančius dokumentus.

23. SDMA IS valdytojas privalo nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, ištaisyti klaidingus ar netikslius duomenis ir apie atliktą ar neatliktą duomenų ištaisymą raštu informuoti to pareikalavusį asmenį ir duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikti šie duomenys. Kai dėl netikslių duomenų ištaisymo būtina kreiptis į duomenų teikėją, šis terminas pratęsiamas iki 30 darbo dienų. Tuomet duomenų teikėjas, ištaisęs netikslius duomenis, nedelsdamas (bet ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas) apie tai praneša duomenis pateikusiam asmeniui, duomenų gavėjams ar kitiems asmenims, kuriems perduoti netikslūs duomenys.

24. Duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Reglamento (ES) 2016/679 ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

25. Daugkartinio teikimo atveju SDMA IS duomenų valdysenos paslaugos ir (arba) duomenys teikiami pagal SDMA IS tvarkytojo ir duomenų gavėjo sudarytą paslaugų teikimo sutartį, kurioje nustatyta teikiamų duomenų apimtis, prašomų duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, vartojimo tikslas, duomenų teikimo būdas, teikiamų duomenų formatas, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai, sutarties keitimo tvarka, duomenų valdysenos paslaugų teikimo teisinis pagrindas.

26. SDMA IS duomenys gali būti teikiami:

26.1. leidžiamosios kreipties būdu;

26.2. paketiniu duomenų teikimo būdu;

26.3. interaktyviuoju duomenų teikimo būdu suteikiant teisę įgaliotiesiems asmenims

naudoti SDMA IS funkcionalumą; prieš suteikdamas teisę naudotis šiuo būdu, naudotojas pasirašo Susitarimą dėl informacijos neatskleidimo;

26.4. kitais būdais naudojantis informacinėmis ir ryšių technologijomis;

26.5. visais teikimo atvejais perduodami ir saugomi asmens duomenys turi būti šifruojami naudojant kriptografinius algoritmus, atitinkančius tarptautinius saugos standartus.

27. SDMA IS sudaryti dokumentų rinkiniai, ataskaitos, analizių rezultatai ir kt. teikiami pakartotinai panaudoti bei publikuojami, vadovaujantis teisės aktų nuostatomis. Dokumentų rinkiniai kartu su metaduomenimis gali būti teikiami per Lietuvos atvirų duomenų portalą.

28. SDMA IS duomenys prieinami tik turintiems SDMA IS tvarkytojo suteiktas prieigos teises.

29. SDMA IS prieigos teisių lygmuo, nustatantis duomenų vartojimo apimtį, SDMA IS naudotojui nustatomas atsižvelgiant į jo funkcijas.

30. Kai atsisakoma teikti SDMA IS duomenis, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis pranešama apie priimtą motyvuotą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką.

VI. SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO REIKALAVIMAI

31. SDMA IS valdytojas parenka tinkamas technines ir organizacines apsaugos priemones, užtikrinančias saugumo lygį, atitinkantį galimas rizikas, apsaugančias ir padedančias įgyvendinti duomenų subjektų teises, leidžiančias tvarkyti asmens duomenis griežtai laikantis asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų.

32. Duomenų subjektų teises ir jų įgyvendinimo tvarką reglamentuoja Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos sveikatos mokslų universitete taisyklės, patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus 2021 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. 2021-V-0195 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos sveikatos mokslų universitete taisyklių patvirtinimo“.

33. SDMA IS valdytojo darbuotojai, tvarkantys SDMA IS asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Šie asmenys privalo pasirašyti asmens duomenų paslapties saugojimo pasižadėjimus. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį ir neatskleisti asmens duomenų tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymuose numatytas išimtis, galioja panaikinus prieigos prie SDMA IS teises, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

34. SDMA IS duomenys saugomi:

34.1. naudotojų asmens ir susiję sistemos audito įrašų duomenys, nurodyti Nuostatų 15.1 punkte, saugomi visą jų naudojimosi SDMA IS laikotarpį ir 2 (dvejus) metus nuo paskutinio jų prisijungimo dienos. Pasibaigus šiam 2 (dvejų) metų laikotarpiui asmens duomenys yra sunaikinami;

34.2. pseudoniminiai duomenys, nurodyti Nuostatų 15.2–15.4 punktuose, saugomi visą terminą, nustatytą tyrimo dokumentacijoje ir 2 (dvejus) metus po tyrimo pabaigos;

34.3. nuasmeninti mokslinių tyrimų aprašymų archyvo duomenys, nurodyti Nuostatų 15.5 punkte, saugomi 10 (dešimt) metų.

35. SDMA IS prieigos teisių lygmuo, nustatantis duomenų vartojimo apimtį, SDMA IS naudotojui nustatomas atsižvelgiant į jo funkcijas.

VII. SKYRIUS
SDMA IS TVARKOMŲ DUOMENŲ PAKARTOTINIS VARTOJIMAS

36. SDMA IS tvarkomų asmens duomenų pateikimas pakartotinai naudoti galimas tik esant bent vienam iš Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnyje įtvirtintų teisinių pagrindų ir jeigu pakartotinio

duomenų vartojimo tikslas yra suderinamas su pirminiu duomenų rinkimo tikslu bei nepažeidžia Reglamento (ES) 2016/679 5 straipsnyje įtvirtintų principų.

VIII. SKYRIUS
SDMA IS KIBERNETINIS SAUGUMAS

37. SDMA IS kibernetinę saugą reglamentuoja SDMA IS valdytojo patvirtinti Lietuvos sveikatos mokslų universiteto informacinių sistemų duomenų saugos nuostatai, informacinių sistemų veiklos tęstinumo valdymo planas ir prieigos valdymo aprašas ir kiti kibernetinio saugumo politiką įgyvendinamieji dokumentai.

38. SDMA IS valdytojas užtikrina kibernetinį saugumą vadovaudamasis:

38.1. Valstybės informacinių išteklių įstatymu;

38.2. Kibernetinio saugumo įstatymu;

38.3. Kibernetinio saugumo reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;

38.4. Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“;

38.5. Lietuvos standartais LST ISO/IEC 27001 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“, LST ISO/IEC 27002 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo kontrolės priemonių praktikos nuostatai“.

39. Atsarginės duomenų kopijos saugomos vadovaujantis Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus patvirtintais Lietuvos sveikatos mokslų universiteto informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais.

40. Aptikus informacijos saugumo incidentą, incidentų valdymas vykdomas pagal informacijos saugumo incidentų valdymo tvarką, nustatytą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto informacinių sistemų duomenų saugos nuostatuose.

IX. SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Likviduojant SDMA IS, duomenys perkeliami į kitą informacinę sistemą, kuri steigiama vietoj likviduojamos, arba sunaikinami, jei kita sistema nesteigiama.

42. Asmenys, pažeidę Nuostatų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

43. SDMA IS kuriama, tvarkoma ir prižiūrima SDMA IS valdytojo biudžeto lėšomis.