PATVIRTINTA
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto senato
2024 m. kovo 28 d. nutarimu Nr. 177-02

Nauja redakcija
PATVIRTINTA
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto senato
2026 m. spalio 29 d. nutarimu Nr. 205-09

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GYVŪNŲ MOKSLŲ FAKULTETO NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Gyvūnų mokslų fakulteto nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) Gyvūnų mokslų fakulteto (toliau – Fakultetas) veiklos tikslus, funkcijas, teises ir pareigas bei darbo organizavimo tvarką.

2. Šie Nuostatai priimti vadovaujantis šiais teisės aktais:
2.1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas);
2.2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutu (toliau – Universiteto statutas).

3. Fakultetas yra Universiteto Veterinarijos akademijos padalinys, kurio pagrindinė paskirtis – studijų ir mokslinių tyrimų organizavimas.

4. Fakultetas turi savo logotipą, spaudą, subsąskaitą.

5. Fakulteto oficialus pavadinimas lietuvių kalba – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Veterinarijos akademijos Gyvūnų mokslų fakultetas, sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – Gyvūnų mokslų fakultetas, pavadinimas anglų kalba – *Faculty of Animal Sciences of Lithuanian University of Health Sciences*, sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – *Faculty of Animal Sciences*.

II SKYRIUS
FAKULTETO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

6. Fakulteto veiklos tikslai: vykdyti studijas, teikiančias asmeniui moksliniais tyrimais grindžiamą šiuolaikinį pažinimo ir technologijų lygį atitinkantį aukštąjį universitetinį išsilavinimą, aukštojo mokslo kvalifikaciją, ugdyti visapusiškai išsilavinusią, etiškai atsakingą, kūrybingą ir verslią asmenybę. Fakulteto tikslai grindžiami ir įgyvendinami vadovaujantis visapusiško asmenybės ugdymo, studijų ir mokslo vienovės, akademinės laisvės, integracijos į Lietuvos ir užsienio akademinę bendriją principais.

7. Fakulteto funkcijos:
7.1. Organizuoti ir vykdyti studijų bei mokslinių tyrimų veiklą;
7.2. Rengti aukštos kvalifikacijos specialistus;

7.3. Nagrinėti ir apibendrinti studijų bei mokslo pasiekimus, rūpintis jų skleidimu ir naudojimu Lietuvoje, populiarinti studijas ir mokslą, skleisti mokslo žinias visuomenėje;
7.4. Nuolat tobulinti Fakulteto studijų ir mokslinę veiklą, atsižvelgiant į savianalizės ir išorinio vertinimo išvadas;
7.5. Kartu su kitais Universiteto padaliniais užtikrinti studentų galimybę dalyvauti mobilumo programose, diegti šiuolaikines studijų ir mokslo technologijas;
7.6. Pagal kompetenciją bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo, verslo institucijomis ir užtikrinti rengiamų specialistų kvalifikacijos atitikimą šiuolaikinius nacionalinius ir tarptautinius reikalavimus;
7.7. Dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, švietimo programose ir projektuose, atsižvelgiant į programų ir projektų sričių aktualumą Fakultete plėtojamoms studijų, švietimo ir mokslo veikloms;
7.8. Universiteto nustatyta tvarka dalyvauti atviros prieigos centro veikloje, kai tas atviros prieigos centras yra suformuotas Fakulteto pagrindu.

III SKYRIUS
FAKULTETO TEISĖS IR PAREIGOS

8. Fakultetas turi šias teises:
8.1. Inicijuoti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros, ūkinės veiklos ir kitus darbus pagal Universiteto sutartis su Lietuvos ir užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;
8.2. Naudoti mokslininkų, kitų darbuotojų ir studentų intelektinės veiklos rezultatus, kurie būtini Fakulteto reikmėms;
8.3. Publikuoti arba kitaip viešai platinti autorių teisių objektus, jei tai neprieštarauja kitiems Universiteto vidaus teisės aktams;
8.4. Atlikti mokslo projektų ekspertizes, teikti mokslines ir praktines konsultacijas, teisės aktų nustatyta tvarka taikyti mokslinių tyrimų rezultatus;
8.5. Dalyvauti teikiant žmonių ir gyvūnų sveikatos priežiūros paslaugas;
8.6. Naudotis Universiteto materialiniais ištekliais, reikalingais Fakulteto funkcijoms atlikti;
8.7. Naudotis Universiteto klinikine ir eksperimentine baze;
8.8. Turėti subsąskaitas Universiteto sąskaitose ir nustatyta tvarka disponuoti jų lėšomis;
8.9. Įgyvendinti kitas teises, nustatytas Mokslo ir studijų įstatyme, Universiteto statute, šiuose Nuostatuose, Universiteto tarybos ir Universiteto senato nutarimuose.

9. Fakultetas turi šias pareigas:
9.1. Vykdyti Fakultetui patikėtas (nustatytas) funkcijas;
9.2. Teikti metinei Universiteto veiklos ataskaitai duomenis apie Fakulteto veiklą;
9.3. Teikti duomenis apie Fakulteto veiklą, įgyvendinant Universiteto strateginės plėtos gaires;
9.4. Organizuoti Fakulteto dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą Universiteto ir valstybiniams archyvams arba atitinkamiems jų funkcijų ir teisių perėmėjams;
9.5. Užtikrinti darbo drausmę, asmens duomenų ir konfidencialios informacijos slaptumą, akademinės etikos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi;
9.6. Atsakyti už Fakultetui perduoto turto tinkamą, taupų, efektyvų ir racionalų naudojimą ir jo saugą;
9.7. Vykdyti kitas Mokslo ir studijų įstatyme, Universiteto statute, šiuose Nuostatuose, Universiteto tarybos ir Universiteto senato nutarimuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS
FAKULTETO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Fakulteto veiklai vadovauja Fakulteto dekanas.

11. Fakulteto taryba yra Fakulteto savivaldos institucija.
12. Fakulteto tarybos kadencija – 5 metai.

13. Fakulteto tarybos narius renka Fakulteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimas.

14. Fakulteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimas Fakulteto tarybos narius renka pagal Universiteto senato patvirtintą fakulteto tarybos narių rinkimų reglamentą. Fakulteto tarybos nariui atsisakius savo pareigų ar nutraukus darbo santykius su Universitetu, laisvą Fakulteto tarybos nario vietą užima tas kandidatas, kuris per pastaruosius Fakulteto tarybos narių rinkimus surinko daugiausia balsų, tačiau į Fakulteto tarybą nepateko. Naujas Fakulteto tarybos narys pareigas eina iki Fakulteto tarybos kadencijos pabaigos.

15. Studentų atstovus, kurie turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Fakulteto tarybos, skiria studentų atstovybė (SA) iš to fakulteto studentų. Tarybos narių skaičių ir kvotas nustato Universiteto senatas.

16. Fakulteto tarybos nariai iš tarybos narių renka Fakulteto tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių.

17. Fakulteto taryba:
17.1. Svarsto ir teikia Universiteto senatui tvirtinti studijų planus ir programas;
17.2. Vertina Fakulteto mokslinių tyrimų rezultatus, atsižvelgdama į ekspertų išvadas;
17.3. Svarsto kandidatūras Fakulteto dekano, Fakulteto instituto vadovo, Fakulteto katedros vedėjo pareigoms eiti ir teikia išvadas Universiteto rektoriui ir Universiteto senatui;
17.4. 5 metų kadencijai renka Fakulteto mokslo laboratorijų vadovus;
17.5. Nustato prodekanų funkcijas;
17.6. Teikia Universiteto senatui siūlymus dėl Universiteto garbės ir kitų vardų suteikimo;
17.7. Teikia Universiteto senatui siūlymus dėl Fakulteto veiklos tobulinimo, pertvarkymo;
17.8. Svarsto Fakulteto metinę pajamų ir išlaidų sąmatą;
17.9. Inicijuoja ir teikia Universiteto senatui tvirtinti Fakulteto studijų, mokslinę ir taikomąją veiklą reglamentuojančius dokumentus;
17.10. Dalyvauja sprendžiant klausimus, susijusius su gyvūnų sveikatos priežiūros veikla;
17.11. Rengia ir teikia Universiteto senatui tvirtinti Fakulteto nuostatus ir jų pakeitimus;
17.12. Sudaro komisijas svarbiems Fakulteto veiklos klausimams, priskirtiems Fakulteto tarybos kompetencijai, nagrinėti ir spręsti;
17.13. Svarsto kitus, Fakultetui svarbius bei su Fakulteto tarybos kompetencija susijusius, klausimus.

18. Visi Fakulteto tarybos nariai turi lygias teises. Fakulteto tarybos nariai turi šias teises:
18.1. Dalyvauti, kalbėti, užduoti klausimus ir balsuoti Fakulteto tarybos posėdžių metu;
18.2. Raštu prieš Fakulteto tarybos posėdį ar Fakulteto tarybos posėdžio metu žodžiu pasiūlyti įtraukti klausimą į Fakulteto tarybos posėdžio darbotvarkę;
18.3. Raštu prieš Fakulteto tarybos posėdį ar Fakulteto tarybos posėdžio metu žodžiu teikti argumentuotus siūlymus dėl vieno ar kito posėdžio klausimo;
18.4. Siūlyti Fakulteto dekanui kviesti į Fakulteto tarybos posėdžius ekspertus ir (arba) kitus specialistus;

18.5. Nepažeidžiant lojalumo pareigos, tiek viešai, tiek Fakulteto tarybos posėdžio metu reikšti nuomonę apie Fakulteto tarybos veiklą;
18.6. Gauti reikiamą informaciją ir medžiagą, susijusią su Fakulteto tarybos posėdžio metu svarstomais klausimais;
18.7. Reikalauti, kad dėl jo / jos argumentuoto siūlymo būtų balsuojama;
18.8. Susipažinus su Fakulteto tarybos posėdžio darbotvarke, balsuoti už pasiūlytus sprendimus iš anksto raštu nurodant, ar jis (ji) yra „už“ ar „prieš“ tokį Fakulteto tarybos posėdžio darbotvarkės sprendimą šių Nuostatų nustatyta tvarka;
18.9. Susipažinti su Fakulteto tarybos posėdžio protokolu, pateikti pastabas;
18.10. Įgyvendinti kitas teises, nustatytas Mokslo ir studijų įstatyme, Universiteto statute ir šiuose Nuostatuose.

19. Fakulteto tarybos nariai turi šias pareigas:
19.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Universiteto statutu, Universiteto etikos kodeksu, Universiteto senato nutarimais, Universiteto tarybos sprendimais ir šiais Nuostatais;
19.2. Būti lojalūs Universitetui ir lojaliai veikti jo atžvilgiu;
19.3. Veikti sąžiningai Universiteto ir jo organų atžvilgiu;
19.4. Dalyvauti Fakulteto tarybos posėdžiuose, o negalėdamas (-a) dalyvauti, informuoti Fakulteto tarybos narius iš anksto apie negalėjimą dalyvauti raštu ar elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki Fakulteto tarybos posėdžio.

20. Fakulteto tarybos veiklos forma yra posėdžiai. Fakulteto tarybos posėdžius, išskyrus pirmąjį naujai išrinktos Fakulteto tarybos posėdį, šaukia Fakulteto tarybos pirmininkas, prireikus spręsti klausimus, priklausančius Fakulteto tarybos funkcijoms. Pirmąjį Fakulteto tarybos posėdį šaukia Fakulteto dekanas, o jei jis dar neišrinktas – Universiteto senatas.
21. Apie šaukiamą Fakulteto tarybos posėdį ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki posėdžio raštu (paštu arba elektroniniu paštu) turi būti pranešta visiems Fakulteto tarybos nariams išsiunčiant darbotvarkę. Su posėdyje svarstomais klausimais susijusi medžiaga Fakulteto tarybos nariams persiunčiama ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki posėdžio. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Fakulteto tarybos narių. Fakulteto tarybos posėdžiai yra atviri, jei Fakulteto taryba nenusprendžia kitaip.

22. Fakulteto tarybos posėdžiams pirmininkauja Fakulteto tarybos pirmininkas arba jo pavaduotojas, o jiems nedalyvaujant, kitas posėdžio metu išrinktas posėdžio pirmininkas.

23. Fakulteto taryba sprendimus priima posėdyje dalyvaujančių Fakulteto tarybos narių paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu, pakeliant ranką. Posėdyje dalyvaujančių Fakulteto tarybos narių paprasta balsų dauguma nusprendus, gali būti balsuojama slaptai. Kiekvienas Fakulteto tarybos narys turi po vieną balsą. Sprendimas laikomas priimtu, jei už jį balsavo daugiau „už“ negu „prieš“. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Fakulteto tarybos pirmininko balsas. Fakulteto tarybos sprendimai įsigalioja nuo jų priėmimo momento, jeigu Fakulteto tarybos sprendime nėra nustatyta kita sprendimo įsigaliojimo data.

24. Jei kuris nors iš Fakulteto tarybos narių įgyvendina savo teisę balsuoti iš anksto raštu, jo (jos) balsas yra įskaičiuojamas į Fakulteto tarybos narių kvorumą ir balsavimo rezultatus, Fakulteto tarybos narių posėdžio protokole nurodoma, kad šio Fakulteto tarybos nario (-ės) balsavimo rezultatai yra gauti anksčiau ar Fakulteto tarybos posėdžio dieną. Fakulteto tarybos nario pasirašyti balsavimo rezultatai gali būti atsiųsti faksu ar elektroniniu paštu.

25. Esant techninėms sąlygoms, Fakulteto tarybos posėdis gali būti organizuojamas ir per vaizdo konferencijas ar naudojant kitas elektronines priemones. Jeigu Fakulteto tarybos posėdis organizuojamas per vaizdo konferencijas ar naudojant kitas elektronines priemones, turi būti užtikrintos visų Fakulteto tarybos narių galimybės dalyvauti tokiame posėdyje.

26. Fakulteto tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Protokolą surašo Fakulteto tarybos posėdžio sekretorius (-ė). Protokolą pasirašo Fakulteto tarybos pirmininkas (-ė) ir sekretorius (-ė). Fakulteto tarybos posėdžio metu Fakulteto tarybos posėdžio pirmininko (-ės) sprendimu gali būti daromas garso ir (ar) vaizdo įrašas.

27. Fakulteto tarybos posėdžio protokole turi būti nurodyta: Fakulteto tarybos posėdžio protokolo numeris, data, Fakulteto tarybos posėdžio vieta ir laikas, Fakulteto tarybos posėdyje dalyvaujantys Fakulteto tarybos nariai ir kiti dalyvaujantys asmenys, kvorumo buvimas, Fakulteto tarybos posėdžio pirmininkas (-ė) ir sekretorius (-ė) (jei išrinkti), darbotvarkės klausimai, balsavimo rezultatai, priimti sprendimai. Prie protokolo turi būti pridedamas Fakulteto tarybos posėdžio dalyvių sąrašas. Fakulteto tarybos posėdžio protokolas rengiamas pagal kartu su šiais Nuostatais patvirtintą protokolo formą (protokolo forma pateikiama šių Nuostatų **1 priede**). Fakulteto tarybos posėdžio narių prašymu, jų nurodyta informacija įtraukiama į Fakulteto tarybos posėdžio protokolą. Fakulteto tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi Universiteto dokumentų valdymo ir kontrolės procedūros nustatyta tvarka.

28. Fakulteto taryba pagal savo kompetenciją atitinkamiems klausimams spręsti turi teisę sudaryti laikinąsias ir nuolatines komisijas. Komisijų sudėtį ir funkcijas nustato Fakulteto taryba. Komisijos pirmininką ir komisijos sudėtį teikia Fakulteto tarybos pirmininkas. Komisijos yra atskaitingos Fakulteto tarybai ir privalo nustatytu laiku apsvarstyti ir pateikti išvadas dėl joms svarstyti pateiktų klausimų.

29. Fakulteto taryboje sudaroma nuolatinė Studijų ir mokslo komisija.

30. Nuolatinė studijų ir mokslo komisija:
30.1. Rengia savo veiklos metų planus ir teikia juos tvirtinti Fakulteto tarybai;
30.2. Svarsto studijų organizavimą ir eigą, svarsto studijų reformų projektus;
30.3. Rengia ir svarsto studijas reglamentuojančius nutarimus, dokumentų projektus ir siūlymus;
30.4. Svarsto ir teikia Fakulteto tarybai tvirtinti studijų dalykų programas ir studijų planus, gautus iš studijų programų komitetų;
30.5. Analizuoja ir teikia išvadas dėl studijų rezultatų;
30.6. Svarsto studijų kokybę ir teikia siūlymus jai tobulinti;
30.7. Analizuoja Fakulteto padalinių mokslinę veiklą;
30.8. Svarsto padalinių mokslinės veiklos ataskaitas;
30.9. Svarsto ir rekomenduoja Fakulteto tarybai tvirtinti Fakulteto padalinių mokslines temas;
30.10. Analizuoja Fakulteto mokslininkų rengimo problemas;
30.11. Teikia siūlymus Fakulteto tarybai dėl Fakulteto mokslinio darbo.

31. Fakulteto dekanas yra Fakulteto tarybos narys pagal pareigas. Fakulteto dekanas negali būti Fakulteto tarybos pirmininku.

32. Fakulteto dekaną iš mokslininkų, Universiteto rektoriaus teikimu, renka Universiteto senatas.

33. Fakulteto dekano kadencijos trukmė – 5 metai.

34. Fakulteto dekanas:
34.1. Vadovauja Fakultetui, veikia jo vardu, jam atstovauja;
34.2. Priima Fakulteto darbuotojams, studentams ir klausytojams privalomus sprendimus;
34.3. Teikia Universiteto rektoriui siūlymus dėl studentų ir klausytojų priėmimo į Universitetą, jų pašalinimo;
34.4. Teikia Universiteto rektoriui siūlymus dėl Fakulteto darbuotojų priėmimo, atleidimo iš darbo, darbuotojų, studentų ir klausytojų skatinimo ir nuobaudų skyrimo, studentų akademinių įsiskolinimų likvidavimo;
34.5. Organizuoja Fakulteto mokslinę, pedagoginę ir kitą veiklą;
34.6. Kiekvienais metais atsiskaito Fakulteto tarybai už Fakulteto veiklą;
34.7. Rūpinasi, kad Fakulteto darbuotojai su Fakulteto turtu elgtųsi atsakingai, rūpestingai, laikydamiesi Universiteto vidaus teisės aktų nustatytų taisyklių;
34.8. Atlieka kitas, pareigybei priskirtas, funkcijas.

35. Fakulteto dekanas gali turėti savo spaudą „Dekanas“.

36. Fakulteto dekaną pavaduoja jo teikimu ir Universiteto rektoriaus įsakymu paskirtas prodekanas. Fakulteto prodekano funkcijas apibrėžia jo pareigybės instrukcija.

37. Fakulteto dekanui pavaldūs prodekanai ir Fakulteto padalinių vadovai.

V SKYRIUS
FAKULTETO STRUKTŪRA

38. Fakultetą sudaro:
38.1. Dekanatas;
38.2. Gyvūnų veisimo katedra;
38.3. Gyvūnų mitybos katedra;
38.3. Gyvūnų auginimo technologijų institutas;
38.3.1. Gyvūnų auginimo technologijų instituto Josifo Taco pieninininkystės centras;
38.4. Biologinių sistemų ir genetinių tyrimų institutas;
38.4.1. Dr. K. Janušausko genetikos laboratorija;
38.4.2. Regos neurofiziologijos laboratorija;
38.5. Kinologijos centras;
38.6. Bitininkystės centras.

39. Dekanatas yra Fakulteto dekano ir prodekanų veiklą aptarnaujantis administracinis padalinys. Dekanatui vadovauja Fakulteto dekanas. Dekanato darbuotojų funkcijas nustato darbuotojų pareigybių instrukcijos.

40. Dekanatas atlieka šias funkcijas:
40.1. Padeda Fakulteto dekanui ir prodekanams pagal jų kompetenciją organizuoti Fakulteto mokslinę, pedagoginę, mokslinių tyrimų ir kitą veiklą, vykdyti Universiteto senato, Universiteto tarybos ir Universiteto rektoriaus priimtus teisės aktus;
40.2. Padeda Fakulteto dekanui parengti jo kompetencijai priskirtų sprendimų projektus, įskaitant ir Universiteto senato nutarimų, Universiteto tarybos sprendimų ir Universiteto rektoriaus įsakymų projektus, kai juos inicijuoja Fakulteto dekanas arba jų teikimas yra priskirtinas jo kompetencijai, mokslo ir studijų srityje ir kitus dokumentus, vadovaudamasis Universiteto vidaus teisės aktais;
40.3. Padeda Fakulteto dekanui ir prodekanams organizuoti dėstytojų kvalifikacijos kėlimą;

40.4. Parengia ir teikia reikiamą informaciją studentams ir klausytojams, kaip numatyta Universiteto vidaus teisės aktuose;
40.5. Atlieka tinkamą Fakulteto dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą Universiteto ir valstybiniams archyvams ar atitinkamiems jų funkcijų ir teisių perėmėjams, vadovaudamasis Universiteto vidaus teisės aktais;
40.6. Atlieka kitas, administracinio pobūdžio, funkcijas, nustatytas Universiteto vidaus teisės aktuose.

41. Katedra – fakulteto padalinys, vykdantis studijų programas ar jų dalis, taip pat atliekantis mokslinius tyrimus. Katedros veiklą reglamentuoja katedros nuostatai, kuriuos tvirtina Universiteto senatas.

42. Fakulteto institutas – fakulteto mokslinės veiklos organizavimo padalinys, kuriame atliekami moksliniai tyrimai, vykdomos studijų programos, rengiami mokslininkai ir specialistai. Fakulteto instituto veiklą reglamentuoja Fakulteto instituto nuostatai, kuriuos tvirtina Universiteto senatas.

43. Centras – fakulteto arba katedros padalinys, kuriame vykdomos studijos, edukacinė veikla ir (arba) vykdoma mokslinė bei ekspertinė veikla. Fakulteto katedros Centro veiklą reglamentuoja Centro nuostatai, kuriuos tvirtina Universiteto senatas.

44. Laboratorija – instituto padalinys, kuriame atliekami moksliniai tyrimai, rengiami mokslininkai ir vykdomos studijos.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Fakultetas įkuriamas, reorganizuojamas, pertvarkomas arba likviduojamas Universiteto tarybos sprendimu.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Gyvūnų mokslų fakulteto nuostatų
1 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
GYVŪNŲ MOKSLŲ FAKULTETO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
POSĖDŽIO DATA IR VIETA:

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos posėdis įvyko Lietuvos sveikatos mokslų universiteto patalpose, esančiose adresu Tilžės g. 18, Kaunas, Lietuvos Respublika, du tūkstančiai _____ metų ... ... dieną.

POSĖDYJE DALYVAUJA GYVŪNŲ MOKSLŲ FAKULTETO TARYBOS NARIAI:

1. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
2. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
3. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
4. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
5. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
6. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
7. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
8. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
9. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
10. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
11. [asmens vardas, pavardė, pareigos];
12. [...]

Pastaba: Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau 2/3 Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos narių

KVORUMO BUVIMAS:

Posėdyje dalyvauja ___ iš ___ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos narių, todėl nustatytas kvorumas yra.

Posėdžio pirmininkas paskelbia, kiek Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos narių balsavo iš anksto.

SVARSTYTA: Posėdžio darbotvarkės tvirtinimas.

Siūloma darbotvarkė:

1. [...];
2. [...];
3. [...].

Pastaba: [Pildyti, priklausomai nuo svarstomų klausimų skaičiaus]

BALSAVIMO REZULTATAI:

Už: - [ ]
Prieš: - [ ]
Susilaikė: - [ ]
Sprendimas priimtas/nepriimtas.

SPRENDIMAS: Patvirtinti posėdžio darbotvarkę:
1. [...];
2. [...];
3. [...].

Pastaba: [Pildyti, priklausomai nuo svarstomų klausimų skaičiaus]

Posėdžiui pirmininkauja Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos pirmininkas. Posėdžio sekretorius (-ė) – [...].

Nė vienas posėdyje dalyvaujantis Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos narys neturi pastabų, dėl posėdžio sušaukimo.

Pastaba: [Tais atvejais, kai posėdyje dalyvaujantys nariai turi pastabų posėdžio darbotvarkei, nurodoma, kas ir kokias pastabas reiškia]

SVARSTYTA 1: [...]
[Svarstomo klausimo esmė]
BALSAVIMO REZULTATAI:
Už: - [ ]
Prieš: - [ ]
Susilaikė: - [ ]
Sprendimas priimtas/nepriimtas.
SPRENDIMAS 1: [...].

SVARSTYTA 2: [...]
[Svarstomo klausimo esmė]
BALSAVIMO REZULTATAI:
Už: - [ ]
Prieš: - [ ]
Susilaikė: - [ ]
Sprendimas priimtas/nepriimtas.
SPRENDIMAS 2: [...].

SVARSTYTA 3: [...]
[Svarstomo klausimo esmė]
BALSAVIMO REZULTATAI:
Už: - [ ]
Prieš: - [ ]
Susilaikė: - [ ]
Sprendimas priimtas/nepriimtas.
SPRENDIMAS 3: [...].

SVARSTYTA 4: Priimtų sprendimų vykdymas.
Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos pirmininkas (-ė) pristatė informaciją Gyvūnų mokslų fakulteto tarybai apie priimtų sprendimų vykdymą. Gyvūnų mokslų fakulteto tarybos pirmininkas (-ė) pasiūlė pritarti/nepritarti priimtų sprendimų įvykdymui.
BALSAVIMO REZULTATAI:
Už: - [ ]

Prieš: - [ ]
Susilaikė: - [ ]
Sprendimas priimtas/nepriimtas.
SPRENDIMAS 4: [...].

_____
Posėdžio pirmininkas (-ė)
[ ]

Posėdžio sekretorius (-ė)
[ ]

PRIEDAS NR. 2 PRIE LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GYVŪNŲ MOKSLŲ FAKULTETO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLO
LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GYVŪNŲ MOKSLŲ FAKULTETO TARYBOS POSĖDYJE DALYVAUJANČIŲ NARIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Nario (ir/ar) svečio vardas pavardė	Parašas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		

_____
(data)

_____
Posėdžio pirmininkas (-ė)

_____
Posėdžio sekretorius (-ė)