

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
MEDICINOS AKADEMIJOS ODONTOLOGIJOS FAKULTETO
ODONTOLOGIJOS VIENTISŪJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS BAIGIAMOJO
EGZAMINO ORGANIZAVIMO IR VERTINIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Sveikatos Mokslų Universiteto (LSMU) Medicinos akademijos (MA) Odontologijos fakulteto (OF) Odontologijos vientisųjų studijų programos (toliau Odontologijos programa) baigiamojo egzamino organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) numato Odontologijos programos baigiamojo egzamino (toliau – Egzaminas), pagal kurio rezultatus suteikiama gydytojo odontologo profesinė kvalifikacija ir išduodamas Švietimo ir mokslo ministerijoje įregistruotas aukštojo mokslo diplomas ir internatūros pažymėjimas, organizavimo ir vertinimo tvarką.
2. Egzamino aprašas atitinka LSMU Studijų reglamento tvarką ir reikalavimus (<https://lsmu.lt/wp-content/uploads/LSMU-Studiju-reglamentas-181-03.pdf>).

II. APRAŠO PASKIRTIS IR TIKSLAS

1. Aprašas skirtas Odontologijos programos baigiamojo egzamino komisijai, dalykų dėstytojams ir studentams.
2. Aprašo tikslai:
 - 2.1. Nustato bendruosius Egzamino organizavimo principus;
 - 2.2. Nustato bendruosius Egzamino vertinimo kriterijus.

III. PASIRENGIMAS EGZAMINUI

1. LSMU MA OF organizuoja Egzaminą studentams, kurie baigė visus Odontologijos programoje numatytus dalykus ir išlaikė visus egzaminus/baigiamuosius patikrinimus,

atliko Odontologijos klinikinę praktiką (internatūrą) ir išlaikė egzaminą bei apgynė Baigiamąjį magistro darbą.

2. Visiems vienu metu Egzamine dalyvaujantiems studentams pateikiami klausimai ir sąlygos yra vienodos, klausimų eiliškumas maišomas atsitiktinės atrankos būdu, atsakymai vertinami nešališkai, naudojant standartizuotus kriterijus, todėl Egzaminas yra objektyvus ir rezultatai gali būti lyginami.
3. Egzamino užduotys sudaromos pagal Odontologijos programos turinį. Kiekviena užduotis yra sudaryta klinikinės situacijos pagrindu. Klinikinės situacijos apima bendrosios odontologinės priežiūros (pagalbos) paslaugas: diagnostiką ir pagalbą įvairaus amžiaus žmonėms (kūdikiams, vaikams, suaugusiems, pagyvenusiems asmenims), kuri teikiama tam tikromis aplinkybėmis (skubioji, planinė, paliatyvioji, prevencinė), ambulatorijoje, naudojant instrumentinių, vaizdinių ir laboratorinių tyrimų analizę, interpretaciją bei procedūrų atlikimo metodiką.
4. Egzamino klausimus sudaro OF profilinių klinikų vadovų paskirti atsakingi dalykų ir programų dėstytojai, juos pateikia Egzamino Komisijai, kuri juos įvertina, patvirtina, patalpina LSMU virtualioje mokymosi aplinkoje *Moodle* ir „uždaro“ iki Egzamino vykdymo pradžios.
5. Egzamino data skelbiama ne vėliau kaip 30 kalendorinių dienų iki Egzamino pradžios datos.
6. Ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki Egzamino pradžios datos, Egzamino komisija LSMU virtualioje mokymosi aplinkoje *Moodle* patalpina analogiškos Egzaminui formos bandomąjį testą ir sudaro galimybę studentams susipažinti su juo.

IV. EGZAMINO KOMISIJA

1. Egzamino organizavimui kiekvienais studijų metais LSMU OF Dekanas sudaro Egzamino komisiją.
2. Egzamino komisijos sudėtis:
 - 1.1. Pirmininkas.
 - 1.2. Pirmininko pavaduotojas.
 - 1.3. Sekretorius.
 - 1.4. Nariai:
 - 1.4.1. Priežiūros komisija:
 - Ne mažiau kaip po vieną atstovą iš kiekvienos profilinės klinikos.
 - 1.4.2. Vertinimo komisija:

- LSMU MA OF Dekanas.
 - Profilinių klinikų vadovai.
 - Studijų centro vadovas ar jo deleguotas atstovas.
 - Informacinių technologijų centro vadovas ar jo deleguotas atstovas.
3. Egzamino komisijos funkcijos ir atsakomybė:
 - 3.1. Egzaminą vykdo Komisija, o jos darbą organizuoja Komisijos pirmininkas.
 - 3.2. Egzamino Komisija atsako už Egzamino vykdymą ir Egzamino užduočių vertinimo objektyvumą.
 - 3.3. Komisijos nariai dalyvauja Egzamino vykdymo priežiūroje.
 4. Komisijos pirmininko funkcijos:
 - 4.1. Organizuoja, kontroliuoja Egzamino vykdymą, sprendžia iškilusias problemas.
 - 4.2. Stebi Egzamino eigą.
 - 4.3. Vertina ir analizuoja Egzamino rezultatus.
 5. Komisijos pirmininko pavaduotojo funkcijos:
 - 5.1. Pavaduoja Komisijos pirmininką, kai jis nedalyvauja dėl svarbių priežasčių.
 - 5.2. Stebi Egzamino eigą.
 6. Komisijos sekretoriaus funkcijos:
 - 6.1. Pildo Egzamino protokolą ir žiniaraštį LSMUSIS.
 - 6.2. Vykdo kitas Komisijos pirmininko nurodytas užduotis.
 7. Narių – Priežiūros komisijos funkcijos:
 - 7.1. Dalyvauja Egzamino vykdymo vietoje ir prižiūri jo vykdymą.
 - 7.2. Vykdo kitas Komisijos pirmininko nurodytas užduotis.
 8. Narių – Vertinimo komisijos funkcijos:
 - 8.1. Prižiūri Egzamino vykdymą.
 - 8.2. Vertina ir analizuoja Egzamino rezultatus ir atsako už įvertinimų objektyvumą.
 - 8.3. Vykdo kitas Komisijos pirmininko nurodytas užduotis.

V. EGZAMINO DOKUMENTAI

1. Egzamino Komisijos posėdžio protokolas (Priedas 1) – Egzamino dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie Egzamino eigą, surašomi studentų vertinimo kriterijai ir galutiniai įvertinimai.
2. Egzamino žiniaraštis LSMUSIS – dokumentas, į kurį surašomi Egzamino studentų galutiniai įvertinimo rezultatai.

VI. EGZAMINO VYKDYMAS

1. Egzaminas vykdomas LSMU virtualioje mokymo sistemoje *Moodle* nuotoliniu būdu, LSMU patalpose, išskyrus tuos atvejus, jei, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Egzamino organizuoti akivaizdiniu būdu nebūtų leidžiama ir jį vykdyti reikėtų nuotoliniu būdu.
2. Egzaminą sudaro ne daugiau kaip 200 klausimų testas. Galimas atsakymas – vienas ar keli (galimai – ir visi) teisingi atsakymai. Navigacija tarp klausimų – galima.
3. Egzamino trukmė – iki 3 astronominių valandų. Prailgintas laikas, šią galimybę turintiems studentams, pagal LSMU Studijų reglamento rekomendacijas yra įtraukiamas į bendrą Egzamino laiką.
4. Įleidžiant į Egzamino patalpą, paskirtas Komisijos narys turi identifikuoti studentus, naudojant studento pažymėjimą, ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą su nuotrauka.
5. Studentai prisijungimui prie Egzamino klausimų turi naudotis pateiktu informacinių sistemų prisijungimo vardu bei slaptažodžiu.
6. Studentas į Egzamino aplinką virtualioje mokymosi aplinkoje – *Moodle*, turi prisijungti ne vėliau kaip likus 10 min. iki Egzamino pradžios, kad susipažintų su Egzamino aplinka ir galėtų nurodytu laiku pradėti spręsti testą.
7. Prieš pradėdamas spręsti Egzamino testą, studentas turi pasirašyti pasižadėjimą dėl sąžiningo elgesio Egzamino metu.
8. Pabaigęs spręsti Egzamino testą, studentas testą turi išsaugoti prižiūrinčio dėstytojo akivaizdoje.
9. Pabaigęs ir išsaugojęs atsakytą Egzamino testą, studentas kompiuterio ekrane matys savo teisingų atsakymų procentą.
10. Gautas procentinis įvertis už atsakytą Egzamino testą bus konvertuotas į 10-balę sistemą ir pagal LSMU Studijų reglamente numatytus terminus ir tvarką bus paskelbtas LSMUSIS.
11. Egzamino pradžios ir pabaigos laikai nurodomi Universiteto virtualioje mokymosi aplinkoje – *Moodle*. Egzamino pradžios laikas registruojamas, kai Moodle aplinkoje yra atidaroma prieiga prie Egzamino klausimų prisijungimo; Egzamino pabaigos laikas registruojamas, kai Egzamino sistemos aplinkoje uždaromas prisijungimas prie Egzamino klausimų.

12. Egzamino vykdymo metu iškilus techniniams klausimams, reikia kreiptis į už Egzamino eigą atsakingus informacinių technologijų specialistus arba nedelsiant juos informuoti per *MicroSoft Teams* platformą. Patikslinta informacija tokiems atvejams pateikiama likus 2 darbo dienom iki Egzamino vykdymo datos.
13. Egzamino metu gali būti naudojama nuotolinė studento sąžiningumo užtikrinimo programa.
14. Dalyvauti Egzamino eigos ir vertinimo stebėsenoje galimybę turi LSMU OF administracijos ir studentų atstovybės deleguoti atstovai.
15. Egzamino vykdymo Komisijos sekretorius galutinius rezultatus įrašo į Egzamino protokolą ir LSMUSIS žiniaraštį.
16. Neįvykus Egzaminui dėl kilusių techninių nesklandumų, Egzamino komisija išanalizuoja situaciją ir priima sprendimą dėl galimybės pratęsti Egzamino laiką ar perlaikyti Egzaminą.

VII. STUDENTŲ ELGESYS EGZAMINO METU

1. Egzamino metu studento elgesys, kuris LSMU Studijų reglamente yra apibrėžtas kaip akademinis sąžiningumo pažeidimas, yra įrašomas Egzamino protokole.
2. Esant akademiniam studento sąžiningumo pažeidimui, studentas vertinamas pagal LSMU Studijų reglamento nustatytą tvarką.

VIII. EGZAMINO VERTINIMAS

1. Galutiniai Egzamino rezultatai vertinami balais 10-balėje sistemoje ir yra patvirtinami Egzamino Komisijos posėdyje. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių.
2. Jei buvo naudojama nuotolinė studento elgesio kontrolė, Komisija peržiūri stebėjimo programos ataskaitą ir priima sprendimus dėl studentų elgesio. Komisijai įvertinus studento elgesį kaip nesąžiningą, jo testas nevertinamas, ir akademinio nesąžiningumo atvejis nagrinėjamas LSMU Studijų reglamente numatyta tvarka.
3. Teisingai į visus klausimus atsakytas Egzamino testas vertinamas 100 procentų.
4. Egzaminas yra išlaikytas, kai yra pasiektas ne žemesnis kaip minimalus būtinasis pasiekimų lygis – tai yra teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 50 proc. klausimų.
5. Galutinis studento Odontologijos programos baigiamojo egzamino įvertinimas yra balas 10-balėje sistemoje, nustatomas konvertavus studento gautus procentus už jo teisingus Egzamino testo klausimų atsakymus (1 lentelė).

1 lentelė. Odontologijos programos baigiamojo egzamino galutinio įvertinimo nustatymas.

Teisingų atsakymų procentas	Balas 10-balėje sistemoje	Reikšmė	Apibūdinimas	Pasiekimų lygmuo
95-100	10	Puikiai	Puikios, išskirtinės žinios ir gebėjimai	Puikus
85-94	9	Labai gerai	Tvirtos, geros žinios ir gebėjimai	
75-84	8	Gerai	Geresnės nei vidutinės žinios ir gebėjimai	Tipinis
65-74	7	Vidutiniškai	Vidutinės žinios ir gebėjimai	
55-64	6	Patenkinamai	Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) žemesni nei vidutiniai	Slenkstinis
50-54	5	Silpnai	Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) tenkina minimalius reikalavimus	
<49	≤4	Nepatenkinamai	Netenkinami minimalūs reikalavimai	Netaikoma

6. Galutiniai studentų Odontologijos programos baigiamojo egzamino įvertinimai 10-balėje sistemoje LSMUSIS paskelbiami pagal LSMU Studijų reglamente nustatytą tvarką.
7. Studentas, neišlaikęs arba nelaikęs Egzamino, jį laikyti gali tik pagal galiojančiame LSMU Studijų reglamente numatytą tvarką.
8. Nelaikiusio ar neišlaikiusio Odontologijos programos baigiamojo egzamino studento tolesnės akademinės galimybės sprendžiamos pagal LSMU Studijų reglamente nustatytą tvarką.

IX. APELIACIJOS

1. Nesutikdamas su Egzamino vertinimo rezultatais ir/ar procedūromis, studentas gali teikti apeliacijas pagal LSMU Studijų reglamente nustatytus terminus ir tvarką.
2. Pateiktos apeliacijos nagrinėjamos laikantis LSMU Studijų reglamento nuostatų.

Egzamino protokolas

Egzamino data

Vieta

Egzamino priežiūrą vykdė (pareigos, vardas, pavardė):

Atvykusių studentų skaičius:

Neatvykę studentai (vardas, pavardė, grupė):

Egzamino pradžios laikas:

Egzamino pabaigos laikas:

Iš egzamino patalpos buvo išėję studentai (vardas, pavardė, nebuvimo egzamino patalpoje laikas):

Egzamino tvarkos pažeidimai:

Egzamino komisijos pirmininkas: _____
pareigos, vardas, pavardė, parašas