

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS

Viešoji įstaiga, A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, tel. (8 37) 327200, faks. (8 37) 220733, www.lsmuni.lt, el.p. rektoratas@lsmuni.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302536989

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO ORGANIZAVIMO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, kodas 302536989, adresas A. Mickevičiaus g. 9, 44307, Kaunas, (toliau tekste – LSMU) skelbia valstybės materialiojo turto – 96,44 m² bendrojo ploto negyvenamųjų patalpų - viešąjį nuomos konkursą. Patalpos išnuomojamos studentų ir darbuotojų bei svečių maitinimo paslaugoms teikti.

2. Negyvenamųjų patalpų viešasis nuomos konkursas (toliau – Konkursas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimu Nr. 1229 patvirtinto Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo (aktuali redakcija) nuostatomis, šiomis Konkurso sąlygomis ir kitais teisės aktais.

3. Konkursą organizuoja ir vykdo LSMU rektorius įsakymu sudaryta ilgalaikio materialiojo turto (negyvenamųjų patalpų) nuomos komisija (toliau – Komisija).

4. Konkursas skelbiamas viešai, internetinių skelbimų portale www.alio.lt, LSMU internetinėje svetainėje www.lsmuni.lt ir socialiniuose tinkluose. Skelbimo turinys formuluojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimu Nr. 1229 patvirtinto Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo (aktuali redakcija) 14 punkte numatytais reikalavimais.

II. TURTO VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO OBJEKTAS IR MOKĖJIMO TVARKA

5. LSMU negyvenamųjų patalpų viešajame nuomos konkurse išnuomoja 96,44 m² ploto negyvenamųjų patalpų dalį, esančią adresu Tilžės g. 18, Kaunas, administracinės paskirties pastate 1B2p, unik. Nr. 1993-0065-9016, patalpų žymėjimas plane P-10, P-11, P-12, P-13 (patalpų planas pateikiamas prieduose). Nuomojamųjų patalpų paskirtis – Universiteto studentų ir darbuotojų bei svečių maitinimo organizavimas (maisto gamyba, pardavimas).

6. Maitinimo paslaugų teikimo pradžia - ne vėliau kaip po 1 mėnesio po sutarties pasirašymo. Laikotarpis nuo nuomojamųjų patalpų perdavimo iki maitinimo paslaugų teikimo pradžios skiriamas nuomininko įsikūrimui ir pasiruošimui teikti paslaugas. Apie konkrečią maitinimo paslaugų teikimo pradžios datą Nuomininkas privalės informuoti Nuomotoją raštu.

7. Pradinė patalpų 1 m² nuomos kaina yra **2,92 Eur/m²** be PVM, (pradinis patalpų nuompinigių mokestis per mėnesį **281,60 Eur** be PVM, su PVM- 340,75 Eur (PVM-46,38 Eur, PVM neapmokestinama)).

8. Nuompinigia ir mokesčiai už komunalines paslaugas skaičiuojami nuo patalpų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Nuompinigia mokami kartą per mėnesį pagal pateiktą sąskaitą iki sekančio mėnesio 10 dienos, mokestį už komunalines paslaugas nuomininkas moka kartą per mėnesį pagal pateiktą sąskaitą iki sekančio mėnesio 25 dienos.

9. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

10. Nuomos trukmė – 5 metai.

11. Suinteresuoti asmenys iki paraiškų pateikimo termino gali apžiūrėti patalpas. Susitikimas su suinteresuotais asmenimis iš anksto susitarus vyks 2024 m. lapkričio 26 d. nuo 10 val. Už turto apžiūrą atsakingas bei papildomą informaciją teikia turto valdymo specialistas Merunas Slavikas tel. 8 37 395454, mob. 8 670 03690, el.p. merunas.slavikas@lsmu.lt.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

12. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti juridiniai asmenys, turintys teisę teikti viešojo maitinimo paslaugas ir atitinkantys visus Konkurso sąlygų reikalavimus. Paraišką konkursui gali pateikti ir konkurso dalyvių įgalioti atstovai, kartu su paraiška pateikdami Konkurso dalyvio išduotą įgaliojimą.

13. Pateikdamas paraišką Konkurso dalyvis sutinka su šiomis Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tam, kad nuomos sutartis būtų įvykdyta tinkamai.

14. Konkurso dalyvis turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir kartu su paraiška privalo pateikti tai įrodančius dokumentus (jeigu konkurso dalyvis negali pateikti žemiau nurodytų dokumentų, jis turi pateikti kitus dokumentus, patvirtinančius jo atitikimą keliamiems kvalifikaciniams reikalavimams):

14.1. juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopiją;

14.2. juridinio asmens įstatų (nuostatų) kopiją;

14.3. valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą, išduotą ne anksčiau kaip likus 60 dienų iki paraiškos pateikimo termino pabaigos (prie paraiškos pridedama patvirtinta dokumento kopija);

14.4. konkurso dalyvio deklaraciją, patvirtinančią, kad Konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos;

14.5. konkurso dalyvio deklaraciją, kurioje nurodoma, kad konkurso dalyviui Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nėra užfiksuota pažeidimų, kurie nebūtų pašalinti iki paraiškos Konkursui pateikimo termino pabaigos, ir konkurso dalyvis nėra įtrauktas į nesąžiningų maisto tvarkymo įmonių sąrašą, skelbiamą VMVT svetainėje;

14.6. konkurso dalyvis turi turėti ne mažesnę nei 3 metų nepertraukiamo darbo patirtį teikiant viešojo maitinimo paslaugas.

IV. NUOMOS SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI MAITINIMO PASLAUGOMS

15. Konkurso laimėtojas privalės per 5 (penkias) dienas po Sutarties pasirašymo dienos apsidrausti (ir pateikti Nuomotojui tai patvirtinančius dokumentus) civilinės atsakomybės draudimu dėl žalos nuomojamam turtui bei veiklos ir produkto civilinės atsakomybės draudimu, kurie privalo galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

16. Konkurso laimėtojas, be nuompinigių, kas mėnesį mokės mokesčius už elektros energiją, šaltą, karštą ir kanalizuojamą vandenį ir kitas komunalines paslaugas (toliau – komunalinės paslaugos) pagal skaitiklių rodmenis. Mokestis už šildymą paskaičiuojamas proporcingai nuomojamam patalpų plotui. Žemės mokestis paskaičiuojamas proporcingai nuo nuomojamam patalpų ploto. Trūkstantis elektros energijos ir šalto, karšto vandens apskaitos prietaisus konkurso laimėtojas privalės įsirengti savo lėšomis. Konkurso laimėtojas turės sudaryti sąlygas atsakingiems universiteto darbuotojams patikrinti apskaitos prietaisus. Nuomininkas įsipareigoja užtikrinti atliekų surinkimą, rūšiavimą ir atsiskaitymą su nuomotoju už jų išvežimą pagal pateiktą sąskaitą. Biologines atliekas nuomininkas tvarko savo lėšomis, teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Konkursą laimėjęs dalyvis turi užtikrinti, kad jo vykdoma veikla per visą nuomos laikotarpį netrikdytų nuomotojo vykdomos veiklos.

18. Nuomojamų patalpų interjero pakeitimai privalo būti raštu suderinti su nuomotoju.

19. Nuomininkui, pagerinusiui nuomojamą turtą, už pagerinimą neatlyginama.

20. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos darbo dienomis, Universiteto darbo laiku, pagal iš anksto suderintą su Universiteto administracija darbo grafiką;

21. Nuomininkas privalo sudaryti sąlygas Nuomotojui pateikti į nuomojamas patalpas priešgaisrinės ir apsaugos sistemų suveikimo atveju, tikrinti nuomojamų patalpų būklę, inventorizuoti nuomojamą turtą, atlikti inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus;

22. Nuomininkas įsipareigoja nuomojamose patalpose užtikrinti švarą, valyti nuomojamas patalpas bei valgomojo sales, vykdyti higienos, gaisrinės saugos, darbų saugos reikalavimus, laikytis elektros ir ryšių tinklų ir įrenginių eksploatacijos taisyklių reikalavimų;

23. Konkursą laimėjęs dalyvis atsako už tinkamą patalpose esančių įrenginių ir įrangos (priešgaisrinės signalizacijos, apsaugos signalizacijos, riebalų gaudyklės (atskirtuvo), vėdinimo ir kanalizacijos sistemų ir kt.) eksploataciją ir priežiūrą. Konkursą laimėjęs dalyvis atsako už nuomojamose patalpose įvykusio gedimo ar avarijos šalinimą ir padarinių likvidavimą. Konkursą laimėjęs dalyvis įsipareigoja prižiūrėti riebalų gaudyklę (atskirtuvą) ir ją tinkamai eksploatuoti. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo tinkamai naudotis, nedaryti žalos bendro naudojimo patalpoms (liftai, laiptinės ir pan.).

24. Priešgaisrinės ir apsaugos sistemų, elektros, kompiuterinių ir telefoninio ryšio tinklų instaliacijos, vandentiekio ir nuotekų sistemų pakeitimas turi būti suderintas su Nuomotoju;

25. Nuomininkui pakeitus spynas, Nuomininkas po 1 raktą nuo kiekvienos pakeistos spynos privalo pateikti nuomojamų patalpų pastato budėtojui;

26. Nuomotojas išnuomodamas patalpas nesuteikia telefono ir internetinio ryšio paslaugų. Nuomotojas turi naudoti savo įrangą, inventorių ir indus;

27. Nuomotojas pasilieka teisę, iš anksto pranešęs Nuomininkui, naudoti maitinimui skirtas patalpas savo reikmėms, t. y. rengti susitikimus ar kitus renginius;

28. Nuomininkui draudžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais (LR teisės aktų nustatyta tvarka);

29. Nuomininko tiekėjų transportas į Universiteto teritoriją įleidžiamas tik suderinus su Universiteto administracija ir tik tam laikui, kiek būtina atlikti iškrovimo/pakrovimo ar remonto darbus. Nuomininko ir Nuomininko svečių transportas į Universiteto vidinį kiemą neįleidžiamas;

30. Nuomininkas formuodamas maisto kainodaros principus turi atsižvelgti į tai, kad dauguma paslaugos vartotojų yra studentai;

31. Nuomininkas įsipareigoja sudaryti galimybę už maitinimo paslaugas atsiskaityti grynaisiais pinigais ir mokėjimo kortelėmis.

32. Nuomininkas privalo nedelsiant reaguoti į pagrįstus Nuomotojo reikalavimus/pretenzijas dėl tiekiamo maisto ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

33. Nuomininkas įsipareigoja teikiant maisto paslaugas:

33.1. laikytis maistui ir jo gamybai bei tiekimui keliamų reikalavimų;

33.2. užtikrinti, kad Universiteto darbuotojams ir svečiams parduodamas maistas yra gaminamas laikantis higienos reikalavimų, atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus bei deklaruojamus standartus, patiekalai, kulinarijos, konditerijos gaminiai atitinka nustatytus reikalavimus pagal patvirtintas receptūras, technologinius aprašymus arba nustatyta tvarka patvirtintus standartus;

V. KONKURSO DALYVIŲ REGISTRACIJOS TVARKA

34. Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso etapai:

34.1. konkurso dalyvių vokų registracija;

34.2. konkurso dalyvių pateiktų vokų atplėšimas bei paraiškų vertinimas.

35. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai, norintys dalyvauti negyvenamųjų patalpų viešajame nuomos konkurse pateikia užklijuotą voką, ant kurio turi būti užrašyta: kairiame kampe viršuje įmonės pavadinimas, adresas ir kontaktinis telefonas. Voko viduryje užrašyti: „Turto nuomos konkursui: negyvenamųjų patalpų nuoma studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugoms teikti“. Užklijuoti voką, ant užklįjavimo linijos uždėti antspaudą ir pasirašyti.

36. Konkurso dalyvis turi pateikti kredito įstaigos išduotą dokumentą, kuriame pažymėta, kad konkurso dalyvis į nuomotojo skelbime nurodytą kredito įstaigos sąskaitą sumokėjo pradinį įnašą, lygų 3 mėnesių paskelbtam pradiniam nuompinigių dydžiui, t.y. **844,80 Eur** (PVM neapmokestinamas). Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas duomenys: Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, įmonės kodas 302536989, a/s Nr. LT09 7044 0600 0290 5377, AB „SEB bankas“, banko kodas 70440, mokėjimo paskirtis: pradinis įnašas turto nuomos konkursui. **Apmokėjimo dokumentas pateikiamas neįdedant jo į voką.**

37. Konkurso dalyvių registravimo pradžia – 2024 m. gruodžio 3 d. 8 val. 30 min. Konkurso dalyvių vokai turi būti pristatyti iki 2024 m. gruodžio 3 d., 10 val. 00 min., LSMU Turto valdymo tarnybai, Ašigalio g. 2, Kaunas, II aukštas, 208 kab. Merunui Slavikui, el.p.: merunas.slavikas@lsmu.lt, tel.: 867003690. Vėliau pristatyti vokai neregistruojami ir grąžinami juos pateikusiems konkurso dalyviams.

38. Konkurso dalyvio pateikiamame voke turi būti pateikti šie dokumentai:

38.1. Tinkamai užpildyta ir patvirtinta parašu bei antspaudu konkurso dalyvio paraiška (1 priedas). Konkurso dalyvių paraiškoje turi būti nurodyta:

38.1.1. konkurso dalyvio ir/ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė ir asmens kodas (fiziniams asmenims), juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma ir juridinio asmens kodas;

38.1.2. adresas (buveinė);

38.1.3. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

38.1.4. konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo sąskaitos, į kurią grąžintinas pradinis įnašas, rekvizitai (kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas);

38.1.5. informacija apie Konkurso dalyvio ne mažesnę kaip trijų metų maisto ruošimo ir maitinimo paslaugų teikimo patirtį;

38.1.6. siūlomas konkretus nuompinigių dydis Eur už 1m² (be PVM);

38.1.7. kokiam tikslui siekiama išsinuomoti patalpas ir, kad konkurso dalyvio siekiamose išsinuomoti patalpose vykdoma veikla atitiks šių sąlygų reikalavimus;

38.1.8. pateikiami dokumentai, lapų skaičius;

38.2. juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopija;

38.3. juridinio asmens įstatų (nuostatų) kopija;

38.4. valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 60 dienų iki paraiškos pateikimo termino pabaigos (prie paraiškos pridedama patvirtinta dokumento kopija);

38.5. konkurso dalyvio deklaracija, patvirtinanti, kad Konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos;

38.6. konkurso dalyvio deklaracija, kurioje nurodoma, kad konkurso dalyviui Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nėra užfiksuota pažeidimų, kurie nebūtų pašalinti iki paraiškos Konkursui pateikimo termino pabaigos, ir konkurso dalyvis nėra įtrauktas į nesąžiningų maisto tvarkymo įmonių sąrašą, skelbiamą VMVT svetainėje;

38.7. Jei konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo, su paraiška pateikiamas nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas.

39. Dokumentų kopijos turi būti patvirtintos dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžiu „Kopija tikra“, pareigų pavadinimas, vardas pavardė, data ir antspaudas (jei turi).

40. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną paraišką. Jei konkurso dalyvis pateikia daugiau kaip vieną paraišką, visos pateiktos paraiškos bus atmestos.

41. Vokai registruojami „negyvenamųjų patalpų nuomos studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugoms teikti konkurso dalyvių registracijos pažymoje“ (2 priedas) įrašant konkurso dalyvio pateikto prašymo registracijos eilės numerį, prašymo pateikimo datą ir laiką (minutės tikslumu) bei konkurso dalyvio pavadinimą.

42. Dokumentai iš konkurso dalyvio nepriimami, jei sumokėtas pradinis įnašas yra mažesnis už privalomąjį arba pradinis įnašas pervestas ne į nurodytąją sąskaitą.

43. Komisijos narys:

43.1. registruoja konkurso dalyvius „negyvenamųjų patalpų nuomos studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugoms teikti konkurso dalyvių registracijos pažymoje“ - įrašo konkurso dalyvio registracijos eilės numerį, voko su paraiška gavimo datą ir laiką (minutės tikslumu), konkurso dalyvio pavadinimą;

43.2. išduoda konkurso dalyvio pažymėjimą, (3 priedas) kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas;

43.3. užrašo ant konkurso dalyvio pateikto užklijuoto voko konkurso dalyvio registracijos eilės numerį.

44. Konkurso dalyviai neregistruojami ir jiems dokumentai grąžinami, jei:

44.1. nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė kredito įstaigos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad pradinis įnašas sumokėtas;

44.2. pateikė neužklijuotą voką;

44.3. voką pateikė pasibaigus registravimo laikui;

44.4. pagal užrašą ant voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti turto.

45. Konkurso dalyvis iki dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę pateikti naują arba atšaukti pateiktą paraišką. Paraiškos atšaukimas pripažįstamas galiojančiu, jeigu Komisija jį gauna pateiktą raštu iki dokumentų registravimo termino pabaigos.

VI. VOKŲ ATPLĖŠIMAS IR PARAIŠKŲ VERTINIMAS

46. Komisijos posėdis, kuriame bus atplėšiami konkurso dalyvių pateikti vokai, vyks **2024 m. gruodžio 3 d., 14 val.**, Ašigalio g. 2, Kaunas, II aukštas, 26 kab.

47. Konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai, norintys dalyvauti Komisijos posėdyje, turi pateikti konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir asmens dokumentą bei įgaliojimą, jei posėdyje dalyvauja konkurso dalyvio įgaliotas atstovas;

48. Komisijos pirmininkas leidžia atvykusiems konkurso dalyviams arba jų atstovams įsitikinti, kad vokai su dokumentais nepažeisti. Tik tada Komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklėjimo juostos.

49. Komisija konkurso dalyvio paraišką atmeta, jeigu:

49.1. Konkurso dalyvis neatitinka Sąlygų 14.1.-14.6. punktuose numatytų reikalavimų;

49.2. Konkurso dalyvis pateikia daugiau kaip vieną paraišką;

49.3. Konkurso dalyvio paraiškoje numatytas nuomos tikslas ir konkurso dalyvio patirtis neatitinka Sąlygų 13 punkte numatytų veiklos reikalavimų;

49.4. Siūlomas nuompinigių dydis yra mažesnis už minimalų nuompinigių dydį, nurodytą skelbime.

50. Komisijos pirmininkas, peržiūrėjęs dokumentus, skelbia konkurso dalyvių siūlomus nuompinigių dydžius. Paskelbus nuompinigių dydžius, konkurso dalyviai įrašomi protokole. Eilėje pirmuoju įrašomas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių sumą.

51. Negyvenamųjų patalpų nuomos konkursą laimi konkurso dalyvis, paraiškoje nurodęs didžiausią nuompinigių dydį ir atitinkantis sąlygose nurodytus reikalavimus.

52. Jeigu tokią pat sumą (didžiausią) pasiūlo keli konkurso dalyviai, laimėtoju pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas „negyvenamųjų patalpų nuomos studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugoms teikti konkurso dalyvių registracijos pažyma“.

53. Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojas, neatvykęs į Komisijos posėdį, apie Konkurso rezultatus informuojamas raštu per 3 darbo dienas nuo protokolo pasirašymo dienos. Jam išsiunčiamas pranešimas, kuriame nurodomas laikas, kada bus pasirašoma nuomos Sutartis. Konkurso laimėtojas, negalintis atvykti nurodytu laiku pasirašyti nuomos Sutarties, privalo apie tai informuoti Komisiją nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 dienas.

54. Konkurso dalyviai, neatvykę į konkursą, apie jo rezultatus informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai) per 3 darbo dienas nuo protokolo pasirašymo dienos.

55. Jeigu dalyvauti negyvenamųjų patalpų nuomos konkurse nustatyta tvarka užsiregistravo tik vienas konkurso dalyvis, pasiūlęs nuompinigių ne mažiau už nustatytą pradinį nuompinigių dydį ir atitinkantis sąlygose nurodytus reikalavimus, jis laikomas konkurso laimėtoju.

56. Jeigu dalyvauti negyvenamųjų patalpų nuomos konkurse neužsiregistravo nė vienas dalyvis arba visi konkurso dalyviai pasiūlė nuompinigių mažiau už nustatytą pradinį nuompinigių dydį ir (ar) buvo atmetos konkurso dalyvių paraiškos, konkursas skelbiamas neįvykusi.

57. Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso rezultatai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai. Prie protokolo pridedama Konkurso skelbimų internete kopijos ir nurodoma paskelbimo data.

VII. KITOS KONKURSO SĄLYGOS

58. Pradinis negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojo įnašas įskaitomas į nuompinigių. Kitiems konkurso dalyviams pradinis įnašas per 5 darbo dienas po komisijos protokolo pasirašymo, gražinamas į jų paraiškoje nurodytą sąskaitą kredito įstaigoje. Jeigu konkurso dalyvis, pripažintas laimėtoju, per nustatytą šių sąlygų 59 punkte terminą nesudaro nuomos Sutarties, pradinis įnašas jam negražinamas.

59. LSMU ir negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojas ne anksčiau kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo dienos pasirašo nuomos

Sutartį (išskyrus atvejus, kai konkurso laimėtojas informuoja, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data).

60. Jeigu negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojas arba jo atstovas neatvyko pasirašyti nuomos Sutarties per 10 darbo dienų nuo protokolo pasirašymo dienos, konkurso rezultatai Komisijos sprendimu anuliuojami ir Konkursas laikomas neįvykusių.

61. Nuomos Sutarties projektas pridedamas prie šių sąlygų (4 priedas).

62. Pasirašius nuomos Sutartį, LSMU ne vėliau kaip per 3 darbo dienas perduoda Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojui arba jo atstovui nuomojamą turtą pagal valstybės materialiojo turto perdavimo - priėmimo aktą (5 priedas).

63. Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso laimėtojas privalo įsipareigoti savo sąskaita ir rizika gauti visus ir bet kokius leidimus, licencijas, sutikimus ir suderinimus, reikalingus naudotis turtu studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugos veiklai vykdyti, ir užtikrinti, kad jie bus galiojantys visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

64. Nuomininkas neturi teisės:

64.1. įkeisti nuomos teisės, perduoti jos kaip turtingo įnašo ar kitaip jos suvaržyti;

64.2. be valstybės turto valdytojo rašytinio sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus;

64.3. išpirkti nuomojamą valstybės turtą;

64.4. pernuomoti nuomojamą turtą.

65. Ginčai, kilę dėl valstybės turto nuomos organizavimo ar jo rezultatų, nuomos Sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Negyvenamųjų patalpų viešojo
nuomos konkurso organizavimo sąlygų
1 priedas

PARAIŠKA
„DĖL NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS STUDENTŲ IR DARBUOTOJŲ MAITINIMO
PASLAUGOMS TEIKTI NUOMPINIGIŲ DYDŽIO“

(data)
(surašymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas	
Asmens kodas (fiziniams asmenims); juridinio asmens kodas	
Adresas (buveinė)	
El. paštas	
Telefono numeris	
Kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas	

Su Lietuvos sveikatos mokslų universiteto materialiojo turto viešojo nuomos konkurso taisyklėmis bei skelbimu apie turto nuomos konkursą, kuris buvo paskelbtas 2024-11-20 internetinių skelbimų portale www.alio.lt ir interneto svetainėje www.lsmuni.lt susipažinome.

Pažymime, kad *turime/neturime* [pabraukti tinkamą] reikiamą ne mažesnę kaip 3 metų maisto ruošimo ir maitinimo paslaugų teikimo patirtį. Nurodome patirties laikotarpį _____.

Nuomojamas patalpas naudosime tik studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugų veiklai vykdyti. Jose vykdoma veikla atitiks šių sąlygų numatytus reikalavimus.

1 lentelė

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Siūloma patalpų 1 (vieno) m ² nuomos kaina, Eur (be PVM)
1.	Negyvenamųjų patalpų nuomos studentų ir darbuotojų maitinimo paslaugoms teikti patalpose esančiose adresu Tilžės g.18, Kaunas	

Teikdamas šią paraišką, patvirtinu jog nuomojamuose patalpose teikiamos maitinimo paslaugos atitiks visus konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

(Už paraiškos pateikimą atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas ir antspaudas)

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Negyvenamųjų patalpų viešojo
nuomos konkurso organizavimo sąlygų
2 priedas

**NEGYVENAMŪJŲ PATALPŲ NUOMOS STUDENTŲ IR DARBUOTOJŲ MAITINIMO
PASLAUGOMS TEIKTI TILŽĖS G. 18 KONKURSO DALYVIŲ**

REGISTRACIJOS PAŽYMA

Reg. Nr.	Voko gavimo data	Voko gavimo laikas (minutės tikslumu)	Konkurso dalyvis	Prašymą užregistravo (vardas, pavardė, parašas)	Pastabos

Registracija baigta 2024 m..... ..d. _____ val. _____ min.

Komisijos pirmininkas Algimantas Žemaitis
(vardas, pavardė, parašas)

Dalyvius registravęs komisijos narys (-iai) _____
(vardas, pavardė, parašas)

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Negyvenamųjų patalpų viešojo
nuomos konkurso organizavimo sąlygų
3 priedas

**NEGYVENAMŪJŲ PATALPŲ NUOMOS STUDENTŲ IR DARBUOTOJŲ MAITINIMO
PASLAUGOMS TEIKTI KONKURSO DALYVIO**

REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS NR. ____

Negyvenamųjų patalpų nuomos konkurso registracijos pažymėjimas išduotas

(konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė ir asmens kodas (fiziniam asmeniui), juridinio asmens ar įmonių, įsteigtų Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės susitarimą pasirašiusiose valstybėse, filialų Lietuvos Respublikoje pavadinimas ir kodas)

Registracijos numeris: _____;

Voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu): _____;

Komisijos posėdžio vieta (adresas): Ašigalio g. 2, Kaunas, 26 kab.,

Komisijos posėdžio data ir tikslus laikas **2024 m. gruodžio 3 d., 14 val.**

Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą išdavė _____
(vardas, pavardė parašas, išdavimo data)

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

_____ d. Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas – viešojo įstaiga „Lietuvos sveikatos mokslų universitetas“, kodas 302536989, buveinės adresas A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas, atstovaujamas rektoriaus prof. Rimanto Benečio, veikiančio pagal Universiteto statutą, ir

Nuomininkas _____

(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo,

_____,
arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)
atstovaujamas _____,

(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio pagal _____,

(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi viešojo nuomos konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., rezultatais, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) 96,44 m² ploto negyvenamųjų patalpų dalį, esančią adresu Tilžės g. 18, Kaunas, administracinės paskirties pastate 1B2p, unik. Nr. 1993-0065-9016, patalpos žymėjimas plane P-10, P-11, P-12, P-13 (patalpų planas pateikiamas prieduose), naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesčių, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesčių.

1.2. Turtas skirtas studentų ir darbuotojų bei svečių maitinimo paslaugų veiklai vykdyti.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas 5 metai nuo turto perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – _____ Eur (_____ eurų) per mėnesį, t. y. _____ Eur/m² per mėnesį. Nuompinigiai PVM neapmokestinami.

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už vandenį, elektros energiją, šildymą, dujas ir kitas komunalines paslaugas (toliau – komunalinės paslaugos). Nuomininkas už kitas jam teikiamas paslaugas atsiskaito pagal atskirą susitarimą su nuomotoju.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo pateiktą sąskaitą už komunalines paslaugas apmoka ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.5. Nuompinigiai pradkami skaičiuoti nuomininkui pradėjus teikti maitinimo paslaugas, bet ne vėliau kaip po 1 mėnesio nuo sutarties pasirašymo dienos. 1 mėnesio laikotarpis skiriamas patalpų pritaikymui ir pasirengimui maitinimo paslaugų vykdymui. Mokesčiai už komunalines paslaugas pradkami skaičiuoti nuo turto perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1. punkte nurodytą turtą pagal turto perdavimo - priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turta.

4.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos kreiptis į valstybės įmonę Registrų centrą dėl Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre ir apmokėti su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto registravimu susijusias išlaidas;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos kompensuoti nuomotojui su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimu susijusias išlaidas;

4.3.2. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesčių ir kitus pagal Sutartį priklausančius įmokas ir mokesčius;

4.4.4. per 5 (penkias) dienas po Sutarties pasirašymo dienos apsidrausti (ir pateikti Nuomotojui tai patvirtinančius dokumentus) civilinės atsakomybės draudimu dėl žalos nuomojamam turtui bei veiklos ir produkto civilinės atsakomybės draudimu, kurie privalo galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.3.5. maitinimo paslaugas nuomojamose patalpose pradėti teikti ne vėliau kaip po 1 mėn nuo sutarties pasirašymo. Apie konkrečią maitinimo paslaugų teikimo pradžios datą nuomininkas nuomotoją privalo informuoti raštu;

4.3.6. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2. punkte, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, taip pat tinkamai naudoti bendrojo naudojimo patalpas (lifantai, laiptinės ir pan.);

4.3.7. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.8. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą;

4.3.9. vykdyti reikalavimus, kurie buvo paskelbti viešojo nuomos konkurso organizavimo sąlygose ir LSMU maitinimo paslaugų tiekimo rekomendacijose – Sutarties priedas Nr. 3);

4.3.10. savo sąskaita ir rizika gauti visus ir bet kokius leidimus, licencijas, sutikimus ir suderinimus, reikalingus naudotis turtu studentų, darbuotojų bei svečių maitinimo paslaugos veiklai vykdyti, ir užtikrinti, kad jie bus galiojantys visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2. punkte, su sąlyga, kad tokiems pertvarkymams gautas nuomotojo sutikimas ir tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys, ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 (dešimt) metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą atnaujinti turto nuomos sutartį, nuroydamas nuomos terminą. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (viena) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (viena) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako atnaujinti turto nuomos sutartį.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį išpėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. vienos iš šalių iniciatyva, nesikreipiant į teismą, raštiškai išpėjus apie tai kitą šalį prieš 3 mėnesius.

6.5.2. vienašališkai Nuomotojo iniciatyva, nesikreipiant į teismą, jeigu:

6.5.2.1. nuomininkas naudoja turtą ne pagal paskirtį;

6.5.2.2. nuomininkas visiškai ar iš dalies nemoka nuompinigių ir (ar) įmokų už sunaudotą elektros energiją daugiau kaip 2 (du) mėnesius iš eilės;

6.5.2.3. nuomininkas netenka teisės verstis veikla, kurios vykdymui išnuomotas turtas;

6.5.2.4. nuomininkas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti išpėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.3. Sutarties priedai:

8.3.1. Nuomojamų patalpų, Tilžės g. 18, Kaunas, planas;

8.3.2. LSMU maitinimo paslaugų tiekimo rekomendacijos;

8.3.3. Valstybės materialiojo turto perdavimo - priėmimo aktas;

8.3.4. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas:

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307, Kaunas

Juridinio asmens kodas 302536989

a/s Nr. LT09 7044 0600 0290 5377

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Nuomininkas:

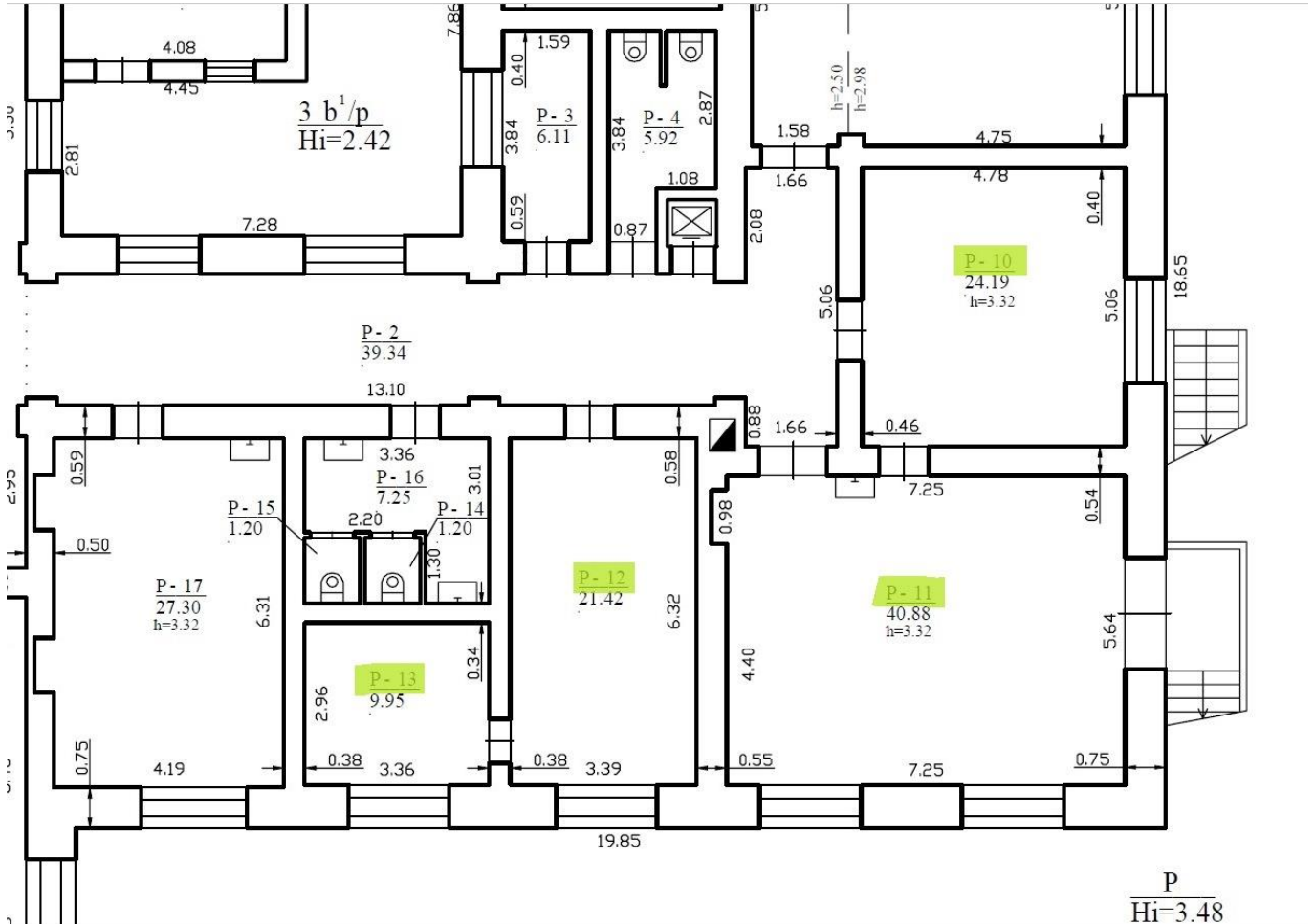
Rektorius

Prof. Rimantas Benetis

A.V.

A.V.

PATALPŲ, ESANČIŲ TILŽĖS G. 18, KAUNAS, PLANAS



LSMU MAITINIMO PASLAUGŲ TIEKIMO REKOMENDACIJOS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Maitinimo paslaugų tiekimo rekomendacijos (toliau – Rekomendacijos) taikomos maitinimui LSMU.

2. Rekomendacijų tikslas – užtikrinti sveikatai palankią mitybą, maisto saugą ir geriausią kokybę, kad būtų patenkinti LSMU studijuojančiųjų ir dirbančiųjų maisto medžiagų fiziologiniai poreikiai, ugdomi sveikos mitybos įgūdžiai.

II SKYRIUS SĄVOKOS IR JŲ APIBRĖŽTYS

3. Rekomendacijose vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:

3.1. **Greitai gendantis maisto produktas** – šviežias, atvėsintas arba sušaldytas maisto produktas, kuriam laikyti ir vežti reikalinga tam tikra temperatūra, kurioje jis išlieka saugus vartoti.

3.2. **Iš dalies hidrinti** (iš dalies sukietinti, iš dalies hidrogenizuoti) **augaliniai riebalai** – skysti augaliniai aliejai, hidrinimo proceso metu paversti pusiau kietais.

3.3. **Maisto davinys** – lengvai paruošiami arba paruošti vartoti maisto produktai ar patiekalai, kurie išduodami tam tikram laikotarpiui pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas vidutines rekomenduojamas paros normas ir yra supakuoti, kad būtų galima saugiai nešti, vežti ar kitaip transportuoti.

3.4. **Patiekalas** – paprastai vienoje lėkštėje patiekiamas vartoti šaltas ar šiltas maistas.

3.5. **Paprastieji angliavandeniai (cukrūs)** – gėrimo ar patiekalo gamybos metu įdėta sacharozė (cukrus), fruktozė, gliukozė, gliukozės sirupas, fruktozės sirupas, gliukozės-fruktozės sirupas ir kitų formų monosacharidai ir disacharidai, taip pat paprastieji angliavandeniai, esantys meduje, sirupuose, vaisių sultyse ir vaisių sulčių koncentratuose bei esantys kituose maisto produktuose.

3.6. **Šiltas maistas** – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, ne žemesnės kaip +68 °C temperatūros, turi būti pagamintas patiekimo dieną.

3.7. **Tausojantis patiekalas** – maistas, pagamintas maistines savybes tausojančiu gamybos būdu: virtas vandenyje ar garuose, šutintas, troškintas, pagamintas konvekciniėje krosnelėje su vandens garais ar be jų, be pridegimo požymių. Rūgšties produktams (kurių pH yra < 6 vnt.) kepti nenaudojamos polimerinės plėvelės, popierius ar folija. Tausojantiems patiekalams nepriskiriami tarkuotų bulvių patiekalai.

3.8. **Valgiaraštis** – numatomų patiekti vartoti dienos maisto produktų ir patiekalų sąrašas.

3.9. Kitos sąvokos atitinka 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 853/2004, nustatančiame konkrečius gyvūninės kilmės maisto produktų higienos reikalavimus (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 3 skyrius, 45 tomas, p. 14) (toliau – Reglamentas (EB) Nr. 853/2004), Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatyme, Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatyme, Lietuvos Respublikos maisto įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 22 d. įsakyme Nr. V-50 „Dėl Maisto produktų ženklavimo simboliu „Rakto skylutė“ (toliau – „Rakto skylutė“) ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 1999 m. liepos 1 d. įsakyme Nr. 288 „Dėl Kakavos ir šokolado produktų techninio reglamento patvirtinimo“ ir Tvarkos aprašo 4 priede išvardytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3.10. **Veganinė mityba** – vartojami tik augaliniai maisto produktai ir vengiama visų gyvūninės kilmės maisto produktų (įskaitant pieną, kiaušinius ir medų).

3.11. **Vegetarinė mityba** – vartojami įvairūs maisto produktai, išskyrus mėsą.

III SKYRIUS

MAITINIMO ORGANIZAVIMO BENDRIEJI REIKALAVIMAI

4. Maitinimą gali organizuoti tik maisto tvarkymo subjektai, kuriems Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakyme Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka suteikta teisė užsiimti maisto tvarkymu.

5. Maisto produktų tiekimas, maisto tvarkymo vietos įrengimas ir maisto tvarkymas turi atitikti 2002 m. sausio 28 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) 178/2002, nustatančio maistui skirtų teisės aktų bendruosius principus ir reikalavimus, įsteigiančio Europos maisto saugos tarnybą ir nustatančio su maisto saugos klausimais susijusias procedūras (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 15 skyrius, 6 tomas, p. 463) (toliau – Reglamentas (EB) Nr. 178/2002), 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 13 skyrius, 34 tomas, p. 319) (toliau – Reglamentas (EB) Nr. 852/2004) ir Reglamento (EB) Nr. 853/2004 reikalavimus. Maisto tvarkymo vietos įrengiamos ir maistas tvarkomas laikantis bendrųjų higienos reikalavimų: tvarkant maistą švarioje vietoje, švariomis rankomis, švariais įrankiais bei įranga, gerai nuplaunant maisto žaliavas, naudojant tik Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakyme Nr. V-455 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 24:2017 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – HN 24:2017) nustatytus geriamojo vandens reikalavimus atitinkantį vandenį.

6. Sudarant sutartis dėl maitinimo paslaugų teikimo LSMU (toliau – Sutartis), turi būti numatyta atsakomybė už maitinimo organizavimo patalpų higienos reikalavimų užtikrinimą, taip pat maitinimo paslaugos teikimo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu. Sutartys nesudaromos su į „Nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą“, skelbiamą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos interneto svetainėje, įtrauktais maitinimo paslaugų teikėjais.

7. Rekomenduojama sudaryti maisto produktų sąrašą, kuriame būtų nurodyti konkretūs tiekiamų maisto produktų pavadinimai, maisto produktų sudėtis, grynasis kiekis, apdorojimo būdas (pvz., atšaldytas), ir jį pridėti prie maisto produktų tiekimo sutarties. Sudarant maisto produktų tiekimo sutartis rekomenduojama pirmenybę teikti tiekiamoms žaliavoms ir maisto produktams:

7.1. atitinkantiems 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklavimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007, kriterijus.

7.2. atitinkantiems maisto produktų ženklinimo simboliu „Rakto skylutė“ kriterijus.

7.3. tiekiamiems trumposiomis maisto tiekimo grandinėmis iš ūkių (ne daugiau kaip vienas tarpininkas tarp ūkio ir maitinimo organizatoriaus).

7.4. atitinkantiems Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. lapkričio 29 d. įsakyme Nr. 3D-524 „Dėl Nacionalinės žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemos“ nustatytus reikalavimus.

8. Jei vaisiai, daržovės, uogos, bulvės išigyjami iš fizinių asmenų, jie turi laikytis Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2003 m. gruodžio 15 d. įsakyme Nr. B1-955 „Dėl Lietuvos Respublikoje išaugintų šviežių vaisių, daržovių, uogų, bulvių atitikties deklaracijos išdavimo reikalavimų patvirtinimo“ nustatytų reikalavimų ir išduoti Lietuvos Respublikoje išaugintų šviežių vaisių, daržovių, uogų, bulvių atitikties deklaraciją (toliau – atitikties deklaracija), vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. 3D-488 „Dėl Importuojamų, eksportuojamų ir vidaus rinkai tiekiamų šviežių vaisių ir daržovių atitikties prekybos standartams patikros taisyklių patvirtinimo“. Atitikties deklaracijos 3 punkto, jeigu šiame punkte nurodyti maisto produktai nerūšiuojami pagal kokybės klases, pildyti nereikia. Visi vaisiai, uogos, daržovės, bulvės, skirti maistui, turi atitikti kokybės ir saugos reikalavimus, nustatytus Reglamente (EB) Nr. 852/2004 ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakyme Nr. V-884 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 54:2017 „Maisto produktai. Didžiausios leidžiamos teršalų ir pesticidų likučių koncentracijos“ patvirtinimo“ (toliau – HN 54:2017).

9. Už Rekomendacijų laikymąsi atsakingas maitinimo paslaugos teikėjas.

10. Maitinimas organizuojamas valgyklose ir kitose higieniškai maitinti tinkamose patalpose ar vietose laikantis maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų, nustatytų Reglamente (EB) Nr. 852/2004, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakyme Nr. V-675 „Dėl Lietuvos

higienos normos HN 15:2021 „Maisto higiena“ patvirtinimo“ (toliau – HN 15:2021), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. kovo 9 d. įsakyme Nr. V-168 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 26:2006 „Maisto produktų mikrobiologiniai kriterijai“ (toliau – HN 26:2006) patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakyme Nr. V-417 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – HN 16:2011), ir sudarant sąlygas kiekvienam vartotojui pavalgyti prie švaraus stalo.

11. Maisto patiekimas turi atitikti 1 lentelės reikalavimus. Maitinti tiekiamų maisto produktų ir patiekalų dažnumas pateiktas 2 lentelėje. Maitinimų metu rekomenduojama suteikti galimybę patiems įsidėti maisto, bet gali būti įdedamas ir darbuotojo, klientui pasirinkus. Turi būti užtikrinta galimybė pasirinktą maisto daavinį išsinešti. Maisto daaviniai gali būti išduodami karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio laikotarpiu.

1 lentelė. Maisto produktų ir patiekalų LSMU studentams ir darbuotojams maitinti patiekimas.

Maisto produktų ir patiekalų grupės	Maisto patiekimas
1. Daržovės	1.1. Daržovės tiekiamos kasdien. Pirmenybė teikiama šviežioms, sezoninėms daržovėms. 1.2. Tiekiamos kuo įvairesnės daržovės. 1.3. Šviežių daržovių salotos tiekiamos su nerafinuoto šalto spaudimo aliejaus ar nesaldinto jogurto padažu. 1.4. Termiškai apdorotos daržovės (šviežios arba šaldytos) tiekiamos kaip garnyras, sriuba, apkepas ir t. t. 1.5. Šviežiai spaustas daržovių sultis tiesti atsižvelgiant į sezoniskumą. 1.6. Ankštinės daržovės ir ankštiniai produktai patiekaluose derinami su grūdinais, siekiant subalansuoti amino rūgščių sudėtį. 1.7. Ankštinės daržovės ir jų patiekalai teikiami ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę. 1.8. Daržovių (išskyrus krakmolingas daržoves: bulves, burokėlius ir kt.) ar vaisių garnyras turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 patiekalo svorio.
2. Vaisiai, uogos	2.1. Vaisiai tiekiami kasdien. Pirmenybė teikiama šviežiams, sezoniniams vaisiams ir uogoms. 2.2. Šviežiai spaustas sultis tiesti atsižvelgiant į sezoniskumą.
3. Bulvės	3.1. Jei bulvių patiekalai tiekiami su padažais, jie turi būti neriebesni nei 30 proc.
4. Grūdiniai produktai	4.1. Pirmenybė teikiama viso grūdo arba iš dalies viso grūdo produktams. 4.2. Tiekiamos kuo įvairesnės kruopos (avižų, grikių, ryžių, kvietinės, miežinės, perlinės, kukurūzų, sorų ir kt.), rečiau - kruopų dribsniai. 4.3. Pirmenybė teikiama viso grūdo ruginei duonai (ne mažiau kaip 30 proc. sausos produkto masės sudaro rugiai). Paprastųjų angliavandenių kiekis ruginėje ir kitos rūšies duonoje ne didesnis nei 5 g./100 g. produkto; druskos ne daugiau nei 1 g, ruginėje duonoje ne daugiau nei 1,2 g./100 g. produkto. 4.4. Apkepų, miltinių patiekalų tešlai rekomenduojama naudoti viso grūdo miltus, sėlenas. 4.5. Makaronai pagaminti iš kietųjų kviečių miltų arba viso grūdo miltų.
5. Mėsa ir mėsos gaminiai	5.1. Pirmenybė teikiama šviežiai, atvėsintai mėsai: paukštienai, triušienai, veršienai, jautienai, kiaulienai, avienai. 5.2. Tiekiamas liesa mėsa. 5.3. Paukštiena patiekalų gamybai naudojama be odos. 5.4. Mėsos gaminiai tiekiami tik aukščiausios rūšies. 5.5. Netiekiami šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos gaminiai ir mėsos gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos. 5.6. Mėsa patiekiamas taip, kad galima būtų sukramtyti.
6. Žuvis	6.1. Pakaitomis tiekiamas riebi ir liesa jūrinė arba gėlo vandens žuvis. 6.2. Jei yra rizika, kad žuvyje liks smulkių ašakų, ji patiekiamas malta, jūros žuvis - malta be odos.
7. Kiaušiniai	7.1. Kiaušiniai patiekiami virti arba patiekaluose.
8. Pienas ir pieno produktai	8.1. Vartoti tiekiamas ne didesnio nei 2,5 proc. riebumo pasterizuotas karvės pienas. 8.2. Rauginami pieno produktai tiekiami po rauginimo termiškai neapdoroti.

	<p>8.3. Varškė tiekama šviežia arba patiekaluose.</p> <p>8.4. Pirmenybė teikiama pieno produktams, turintiems mažai riebalų, paprastųjų angliavandenių (ne daugiau kaip 5 g./100 g. produkto) ir druskos.</p> <p>8.5. Kas dieną prieinamas augalinės kilmės pienas (iš riešutų, sojos) be pridėtinių paprastųjų angliavandenių.</p>
9. Aliejus ir riebalai	<p>9.1. Šaltųjų patiekalų gaminimui naudojamas šalto spaudimo nerafinuotas aliejus (alyvuogių, linų sėmenų, kanapių, moliūgų ir kt.).</p> <p>9.2. Kepimui pirmenybę teikti kepimui tinkantį alyvuogių, rafinuotą rapsų, saulėgrąžų aliejų. Kepimui nenaudoti kokosų ir palmių aliejų.</p>
10. Riešutai, sėklos, džiovinti vaisiai ir džiovintos uogos	<p>10.1. Tiekiami pagardinti patiekalus ar kaip patiekalo sudedamoji dalis.</p> <p>10.2. Džiovinti vaisiai tiekiami plikyti verdančiu vandeniu arba po mirkymo/plovimo karštame vandenyje.</p> <p>10.3. Džiovinti vaisiai ir džiovintos uogos naudojami be papildomai pridėtų paprastųjų angliavandenių.</p>
11. Prieskoniai	<p>11.1. Pirmenybė teikiama žaliems lapiniams prieskoniams (petražolės, krapai, raudonėlis, bazilikas ir kt.).</p> <p>11.2. Džiovintos žolelės tiekiamos be pridėtinės valgomosios druskos ir maisto priedų.</p> <p>11.3. Gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų.</p>
12. Gėrimai	<p>12.1. Pirmenybė teikiama geriamajam vandeniui.</p> <p>12.2. Gėrimai, kuriuose yra papildomai pridėtų paprastųjų angliavandenių, netiekiami kartu su patiekalais.</p>
13. Desertai	<p>13.1. Viso grūdo ar iš dalies viso grūdo desertai.</p> <p>13.2. Daržovių, vaisių, pieno produktų, riešutų, sėklų pagrindu pagaminti desertai turi būti su mažu paprastųjų angliavandenių kiekiu (ne daugiau kaip 16 g./100 g (ml.) patiekalo).</p>
14. Sriubos	<p>14.1. Jei siūlomos kartu su kitais patiekalais, patiekiamos ne tirštos ir nedideliais kiekiais (100-150 ml.).</p>
15. Arbata, kava	<p>15.1. Arbatžolių ir (ar) žolelių arbata ruošiama 1g./1l. koncentracijos.</p> <p>15.2. Arbata ir kava patiekiamos be paprastųjų angliavandenių.</p>
16. Vegetariniai ar veganiniai patiekalai	<p>16.1. Kas dieną tiekiamas bent vienas pietų patiekalas be mėsos: vegetarinis patiekalas (be mėsos) ar veganinis patiekalas (be gyvūninės kilmės produktų, tik iš augalinės kilmės produktų).</p> <p>16.2. Vegetariškų ir veganinių patiekalų gamyboje prioritetas teikiamas pilnos struktūros produktams, vengiama augalinės kilmės perdirbtų gaminių.</p>
17. Kiti	<p>17.1. Medus, grybai tiekiami tik patiekalų paskaninimui.</p>

2 lentelė. Maitinti tiekiamų maisto produktų ir patiekalų dažnumas.

Maisto produktai ir patiekalai*	pastabos
1. Patiekalai iš raudonos mėsos	Ne daugiau kaip 2 kartus/sav.
2. Patiekalai iš baltos mėsos	Ne daugiau kaip 2 kartus/sav.
3. Žuvis ir žuvies patiekalai	Ne mažiau kaip 2 kartai/sav.
4. Subproduktai ir jų patiekalai (kepenys, liežuvis)	Ne daugiau kaip 1 kartas/ sav.
5. Pieno produktai ar jų patiekalai	Ne mažiau kaip 2 kartus/sav.
6. Ankštiniai, ankštinės daržovės ir jų patiekalai	Ne mažiau kaip 2 kartai/sav.
9. Kruopos, javų dribsniai (išskyrus šlifuosius ryžius) ir jų patiekalai	Ne mažiau kaip 3 kartus/sav.
10. Šlifuoti ryžiai ir jų patiekalai	Ne daugiau kaip 1 kartas/sav.
11. Pusryčių dribsniai	Ne daugiau kaip 1 kartas/sav.
12. Makaronai ir jų patiekalai	Ne daugiau kaip 2 kartus/sav.
13. Virtos ar keptos bulvės (su daug baltymų turinčiais produktais)	Ne daugiau kaip 2 kartus/sav.

14. Virtų bulvių patiekalai	Ne daugiau kaip 1 kartas/2 sav.
15. Tarkuotų bulvių patiekalai	Ne daugiau kaip 1 kartas/2 sav.
16. Daržovės	Ne mažiau kaip 3 rūšys/d.
17. Vaisiai	Ne mažiau kaip 3 rūšis/d.
18. Vaisių sultys arba daržovių-vaisių sultys	Kasdien
19. Daržovių sultys	Kasdien
20. Gėrimai be pridėtų paprastųjų angliavandenių	Kasdien

*Patiekalai, kurių sudėtyje yra kelių grupių maisto produktų, priklauso tai grupei, kurios maisto produktų dalis pagamintame patiekale yra didžiausia (pvz.: plovas su vištiena (ryžiai 100 g., vištiena 70 g., morkos 20 g. ir kiti maisto produktai, kurių kiekis mažesnis nei 20 g.) priklauso „Šlifuočių ryžių ir jų patiekalų“ grupei).

12. Maitinimui **draudžiamos** naudoti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; pieno produktai ir konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, kremu; saldinti gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; nealkoholinis alus, sidras ir vynas; kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; padažai su spirgučiais; majoneziniai padažai; šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos ir žuvies gaminiai ir mėsos bei žuvies gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos; strimelės, pagautos Baltijos jūroje; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; mechaniškai atskirta mėsa, žuvis ir maisto produktai, į kurių sudėtį įeina mechaniškai atskirta mėsa ar žuvis; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius, širdis ir kepenis); džiovėsėliuose volioti ar džiovėsėliais pabarstyti kepti aukštesnėje kaip +120 °C gaminiai; maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO; maisto produktai, į kurių sudėtį įeina hidrinti, iš dalies hidrinti, esterifikuoti augaliniai riebalai; pramoninės gamybos šaldyti pusgaminiai, kurie patiekiami kaip šiltas maistas; maisto priedai pateikti 3 lentelėje.

3 lentelė. Maisto priedų, kurių neturi būti maitinti tiekiamuose maisto produktuose, sąrašas.

1. Dažikliai:

- 1.1. E 102 tartrazinas;
- 1.2. E 104 chinolino geltonasis;
- 1.3. E 110 saulėlydžio geltonasis FCF, apelsinų geltonasis S;
- 1.4. E 120 košenilis, karmino rūgštis, karminas;
- 1.5. E 122 azorubinas, karmosinas;
- 1.6. E 123 amarantas;
- 1.7. E 124 ponso 4R, košenilis raudonasis A;
- 1.8. E 127 eritrozinas;
- 1.9. E 129 alura raudonasis AC;
- 1.10. E 131 patentuotas mėlynasis V;
- 1.11. E 132 indigotinas, indigokarminas;
- 1.12. E 133 briliantinis mėlynasis FCF;
- 1.13. E 142 žalasis S;
- 1.14. E 151 briliantinis juodasis BN;
- 1.15. E 155 rudasis HT;
- 1.16. E 180 litolrubinas BK.

2. Konservantai ir antioksidantai:

- 2.1. E 200 sorbo rūgštis;
- 2.2. E 202 kalio sorbatas;
- 2.3. E 203 kalcio sorbatas;
- 2.4. E 210 benzenkarboksirūgštis;
- 2.5. E 211 natrio benzoatas;
- 2.6. E 212 kalio benzoatas;
- 2.7. E 213 kalcio benzoatas;

3. Saldikliai:

- 3.1. E 950 acesulfamas K;
- 3.2. E 951 aspartamas;
- 3.3. E 952 ciklamatai;
- 3.4. E 954 sacharinai;
- 3.5. E 955 sukralozė;
- 3.6. E 957 taumatinas;
- 3.7. E 959 neohesperidinas DC;
- 3.8. E 961 neotamas;
- 3.9. E 962 aspartamo-acesulfamo druska;
- 3.10. E 969 advantamas.

4. Aromato ir skonio stiprikliai:

- 4.1. E 620 glutamo rūgštis;
- 4.2. E 621 mononatrio glutamatas;
- 4.3. E 622 monokalio glutamatas;
- 4.4. E 623 kalcio glutamatas;
- 4.5. E 624 monoamonio glutamatas;
- 4.6. E 625 magnio glutamatas;
- 4.7. E 626 guanilo rūgštis;
- 4.8. E 627 dinatrio guanilatas;
- 4.9. E 628 dikalio guanilatas;
- 4.10. E 629 kalcio guanilatas;
- 4.11. E 630 inozino rūgštis;
- 4.12. E 631 dinatrio inozinatas;
- 4.13. E 632 dikalio inozinatas;
- 4.14. E 633 kalcio inozinatas;
- 4.15. E 634 kalcio^{5'}-ribonukleotidai;
- 4.16. E 635 dinatrio^{5'}-ribonukleotidai.

13. Pateikiamas šiltas maistas turi būti gaminamas ir pateikiamas tą pačią kalendorinę dieną.

14. Tiekimui negali būti naudojamas pagamintas užšaldytas ir vėliau pašildytas maistas.

15. Pateikiamas maistas turi būti kokybiškas ir įvairus.

16. Pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams. Maisto pervirimas, perkepimas, prideginimas draudžiamas.

17. Jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ar žuvis ir virtuvėje yra sąlygos ją sumalti, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną.

18. Tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus, garnyrus ir šaltus užkandžius.

19. Karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštinės daržovės, pienas ir pieno produktai) ir sudėtinių angliavandenių (skaidulinių medžiagų) turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti pateikiamas daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras. Reikalavimas netaikomas patiekalams iš augalinės kilmės maisto produktų.

20. Druska, cukrus, pipirai, garstyčios ir kiti priedai gali būti prieinami lankytojams, tačiau valgymo metu jie neturi būti padėti ant stalo.

21. Rekomenduojama, atsižvelgiant į sezoniskumą, keisti patiekalus ar jų žaliavas šviežiais produktais (pvz., raugintų kopūstų sriubą į šviežių kopūstų sriubą, burokėlių sriubą į šaltibarščius ir pan.).

22. Maistas turi būti pateikiamas estetiškai.

23. Patiekalų gamyboje naudojamoje valgomojoje druskoje turi būti 20–40 mg./kg. jodo. Druskos kiekis patiekale turėtų būti iki 1,5 proc., geriausiai iki 1 proc.

24. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, ištrupėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus, stalo įrankius bei aliumininius indus.

25. Matomoje vietoje ir tiekėjo interneto tinklalapyje turi būti skelbiami dienos valgiaraščiai (nurodant visus faktiškai pateikiamus maisto produktus, patiekalus, gėrimus ir užkandžius); valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo turi būti nurodyta energinė vertė (kcal.) kiekis (g.) ir kaina; Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris (skambinti maitinimo organizavimo klausimais); juridinis ar fizinis asmuo, teikiantis maitinimo paslaugas.

26. Maitinti tiekiamų maisto produktų kokybės reikalavimai:

26.1. Švieži vaisiai ir daržovės turi atitikti tiekiamų rinkai šviežių vaisių ir daržovių prekybos standartus, nustatytus 2011 m. birželio 7 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 543/2011,

kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 taikymo vaisių bei daržovių ir perdirbtų vaisių bei daržovių sektoriuose taisyklės (OL 2011 L 157, p. 1).

26.2. Bulvės turi atitikti maistinių bulvių I ar II klasės kokybės reikalavimus, nustatytus Maistinių bulvių kokybės reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 193 „Dėl Maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

26.3. Mėsos gaminiai turi atitikti Mėsos gaminių techninio reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-78 „Dėl Mėsos gaminių techninio reglamento patvirtinimo ir žemės ūkio ministro 2003 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. 3D-560 pripažinimo netekusiu galios“, nustatytus aukščiausios rūšies mėsos gaminių kokybės reikalavimus.

26.4. Alyvuogių aliejus turi atitikti 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p.14) nustatytus standartus.

26.5. Žuvininkystės produktai turi atitikti sveikumo standartus, išdėstytus 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 853/2004, nustatančiame konkrečius gyvūninės kilmės maisto produktų higienos reikalavimus (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 45 tomas, p. 14), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2012 m. sausio 11 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 16/2012 (OL 2012 L 8, p. 29).

26.6. Rauginti pieno gaminiai turi atitikti Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo bei kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“.

26.7. Varškė ir varškės gaminiai turi atitikti Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 488 „Dėl Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

26.8. Sūriai turi atitikti Sūrių kokybės reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Sūrių kokybės reikalavimų aprašo patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų, susijusių su privalomaisiais kokybės reikalavimais, pakeitimo“, nustatytus reikalavimus.

26.9. Lydyti sūriai turi atitikti lydytų sūrių kokybės reikalavimus, išdėstytus Lydytų sūrių techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 1999 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 210 „Dėl privalomųjų kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

26.10. Duonos ir pyrago kepiniai turi atitikti Duonos ir pyrago kepių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 3D-794 „Dėl Duonos ir pyrago kepių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus.

26.11. Miltinės konditerijos gaminiai turi atitikti Miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 3D-794 „Dėl Duonos ir pyrago kepių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus.

26.12. Miltai ir kruopos turi atitikti kokybės reikalavimus, nustatytus Maistui skirtų grūdų produktų techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. 3D-511 „Dėl Maistui skirtų grūdų techninio reglamento ir Maistui skirtų grūdų produktų techninio reglamento patvirtinimo“.

26.13. Grietinė ir grietinėlė turi atitikti kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-225 „Dėl Grietinėlės ir jos gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Negyvenamųjų patalpų viešojo
nuomos konkurso organizavimo sąlygų
5 priedas

Sutarties priedas Nr. ____
Prie 2024 _____ d.
valstybės ilgalaikio materialiojo turto
nuomos Sutarties Nr. _____

**VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO
PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS**

_____ d. Nr. _____
Kaunas

Nuomotojas - viešoji įstaiga „Lietuvos sveikatos mokslų universitetas“, kodas 302536989, A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas, atstovaujamas _____, veikiančio (-ios) pagal _____, ir

Nuomininkas – _____, kodas _____, [adresas], atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____, remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta sutartimi Nr. _____, **perdavė ir priėmė turta:**

Perduodamo Turto būklė: _____

Kartu su turtu perduodama: _____

PRIDEDAMA: patalpų ir įrengimų fotofiksacija.

Perdavė:

[pareigos]
A.V.

[vardas, pavardė]

Priėmė:

[pareigos]

A.V.

[vardas, pavardė]